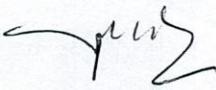
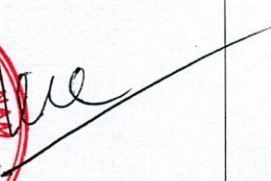


SỞ LAO ĐỘNG THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI TỈNH BÌNH DƯƠNG	QUY TRÌNH	Mã hiệu:	QT-SLĐTBXH-2.001953
	Chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp	Lần ban hành:	02
		Ngày ban hành:	05/5/2024

MỤC LỤC
SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

- 1. MỤC ĐÍCH
- 2. PHẠM VI
- 3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN
- 4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT
- 5. NỘI DUNG QUY TRÌNH
- 6. BIỂU MẪU
- 7. HỒ SƠ CẦN LƯU

Trách nhiệm	Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt
Họ tên	Nguyễn Thị Hoàng Yên	Nguyễn Trọng Thắng	Phạm Văn Tuyên
Chữ ký		 	
Chức vụ	Trưởng phòng BHTN	Phó Giám Đốc TTDVVL	Phó Giám đốc Sở

SỞ LAO ĐỘNG THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI TỈNH BÌNH DƯƠNG	QUY TRÌNH	Mã hiệu:	QT-SLĐTBXH-2.001953
	Chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp	Lần ban hành:	02
		Ngày ban hành:	05/5/2024

1. MỤC ĐÍCH

Quy định trình tự, trách nhiệm và phương pháp tiếp nhận, xử lý hồ sơ liên quan việc chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp.

2. PHẠM VI

Áp dụng đối với tổ chức, cá nhân có nhu cầu thực hiện thủ tục chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp.

Cán bộ, công chức, viên chức thuộc phòng chuyên môn được phân cấp quản lý, bộ phận TN&TKQ giải quyết TTHC và các phòng có liên quan thuộc Sở Lao động – Thương binh và Xã hội chịu trách nhiệm thực hiện và kiểm soát quy trình này.

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015
- Các văn bản pháp quy liên quan đề cập tại mục 5.8

4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT

- TTHC : Thủ tục hành chính
- LĐ-TB&XH: Lao động – Thương binh và xã hội
- TN&TKQ : Tiếp nhận và trả kết quả
- VL : Việc làm
- BHTN : Bảo hiểm thất nghiệp
- TCTN : Trợ cấp thất nghiệp

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

5.1	Điều kiện thực hiện Thủ tục hành chính
	Người lao động bị chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp trong các trường hợp sau: Hết thời hạn hưởng trợ cấp thất nghiệp theo quyết định hưởng trợ cấp thất nghiệp; Có việc làm; Thực hiện nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an; Hưởng lương hưu hằng tháng; Sau 2 lần từ chối nhận việc làm do trung tâm dịch vụ việc làm nơi đang hưởng trợ cấp thất nghiệp giới thiệu mà không có lý do chính đáng; Trong thời gian hưởng trợ cấp thất nghiệp 03 tháng liên tục không thực hiện thông báo hàng tháng về việc tìm kiếm việc làm với trung tâm dịch vụ việc làm theo quy định; Ra nước ngoài để định cư, đi làm việc có thời hạn ở nước ngoài theo hợp đồng; Đi học tập có thời hạn từ đủ 12 tháng trở lên; Bị xử phạt vi phạm hành chính về hành vi vi phạm pháp luật bảo hiểm thất nghiệp; Chết; Chấp hành quyết định áp dụng biện pháp đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc, cơ sở cai nghiện bắt buộc; Bị tòa án tuyên bố mất tích; Bị tạm giam, chấp nhận hình phạt tù.

SỞ LAO ĐỘNG THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI TỈNH BÌNH DƯƠNG	QUY TRÌNH	Mã hiệu:	QT-SLĐTBXH-2.001953
	Chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp	Lần ban hành:	02
		Ngày ban hành:	05/5/2024

5.2	Thành phần hồ sơ	Bản chính	Bản sao
1	Đối với trường hợp người lao động phải thông báo với trung tâm dịch vụ việc làm nơi đang hưởng trợ cấp thất nghiệp theo quy định: * Thông báo của người lao động về việc chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp theo Mẫu số 23 ban hành kèm theo Thông tư số 15/2023/TT-BLĐTBXH. * Các giấy tờ chứng minh người lao động thuộc đối tượng chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp. Bao gồm một trong các giấy tờ sau: - Quyết định hưởng trợ cấp thất nghiệp (để tính thời gian chấm dứt hưởng). - Quyết định tuyển dụng hoặc bổ nhiệm hoặc hợp đồng lao động hoặc hợp đồng làm việc hoặc giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp đối với trường hợp chưa hết thời hạn hưởng nhưng đã tìm được việc làm. - Giấy triệu tập thực hiện nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an đối với người thực hiện nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an. - Quyết định hưởng lương hưu. - Giấy tờ chứng minh về việc 02 lần từ chối nhận việc làm do trung tâm dịch vụ việc làm giới thiệu mà không có lý do chính đáng. - Giấy tờ chứng minh về việc không thông báo về việc tìm kiếm việc làm trong 03 tháng liên tục. - Giấy tờ chứng minh người lao động định cư ở nước ngoài (xác minh của Xã, phường, thị trấn...). - Giấy báo nhập học đối với học tập trong nước. Trường	X	X X X X X X X

SỞ LAO ĐỘNG THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI TỈNH BÌNH DƯƠNG	QUY TRÌNH	Mã hiệu:	QT-SLĐTBXH-2.001953
	Chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp	Lần ban hành:	02
		Ngày ban hành:	05/5/2024

	hợp học tập ở nước ngoài thì phải có giấy tờ chứng minh về việc xuất cảnh. - Quyết định xử phạt vi phạm hành chính về hành vi vi phạm pháp luật bảo hiểm thất nghiệp của cơ quan có thẩm quyền. - Giấy chứng minh người lao động đang hưởng trợ cấp thất nghiệp bị chết (Giấy chứng tử, xác minh của Xã, phường, thị trấn....). - Quyết định áp dụng biện pháp xử lý hành chính tại trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục, cơ sở cai nghiện bắt buộc của cơ quan có thẩm quyền. - Quyết định của tòa án tuyên bố mất tích. - Quyết định tạm giam, chấp hành hình phạt tù của cơ quan có thẩm quyền.				x x x x x
5.3	Số lượng hồ sơ				
	01 bộ				
5.4	Thời gian xử lý				
	Không quy định				
5.5	Nơi tiếp nhận và trả kết quả				
	Tiếp nhận trực tiếp tại Bộ phận Một cửa của Trung tâm tỉnh				
5.6	Lệ phí				
	Không				
5.7	Quy trình xử lý công việc				
Bước công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/Kết quả	

SỞ LAO ĐỘNG THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI TỈNH BÌNH DƯƠNG	QUY TRÌNH	Mã hiệu:	QT-SLĐTBXH-2.001953
	Chăm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp	Lần ban hành:	02
		Ngày ban hành:	05/5/2024

B1	Nộp hồ sơ	Người lao động phải đến trực tiếp Trung tâm	Giờ hành chính	Thành phần hồ sơ theo mục 5.2
	Kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận Một cửa Trung tâm		BM 01
B2	Phân công thụ lý	Lãnh đạo phòng BHTN	06 giờ làm việc	Thành phần hồ sơ theo mục 5.2 BM 05
B3	Kiểm tra, Thẩm định	Viên chức thụ lý	16 giờ làm việc	Thành phần hồ sơ theo mục 5.2 Danh sách chăm dứt/thu hồi tiền hưởng TCTN Dự thảo Quyết định chăm dứt hưởng TCTN (BM 24) Dự thảo Quyết định thu hồi tiền hưởng TCTN (BM 34) (nếu có)
B4	Kiểm tra hồ sơ và trình ký	Lãnh đạo phòng BHTN	06 giờ làm việc	Danh sách chăm dứt/thu hồi tiền hưởng TCTN Dự thảo Quyết định chăm dứt hưởng TCTN Dự thảo Quyết định thu hồi tiền hưởng TCTN (nếu có)
B5	Kiểm tra xác nhận và trình ký	Lãnh đạo Trung tâm	12 giờ làm việc	Danh sách chăm dứt/thu hồi tiền hưởng TCTN Dự thảo Quyết định chăm dứt hưởng TCTN Dự thảo Quyết định thu hồi tiền hưởng TCTN (nếu có)

SỞ LAO ĐỘNG THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI TỈNH BÌNH DƯƠNG	QUY TRÌNH	Mã hiệu:	QT-SLĐTBXH-2.001953
	Chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp	Lần ban hành:	02
		Ngày ban hành:	05/5/2024

B6	Ký duyệt	Lãnh đạo Sở	24 giờ làm việc	Quyết định chấm dứt hưởng TCTN Quyết định thu hồi tiền hưởng TCTN (nếu có)
B7	Số hóa kết quả giải quyết	Văn phòng sở	16 giờ làm việc	Quyết định chấm dứt hưởng TCTN Quyết định thu hồi tiền hưởng TCTN (nếu có)
B8	Trả kết quả	Bộ phận Một cửa	Theo ngày hẹn	Quyết định chấm dứt hưởng TCTN Quyết định thu hồi tiền hưởng TCTN (nếu có)
5.8	Cơ sở pháp lý			
	- Luật Việc làm ngày 16 tháng 11 năm 2013 ; - Nghị định số 28/2015/NĐ-CP ngày 12/3/2015 của Chính Phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Việc làm về bảo hiểm thất nghiệp ; - Nghị định số 61/2020/NĐ-CP ngày 29/05/2020 sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định 28/2015/NĐ-CP ngày 12/03/2015 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật việc làm về bảo hiểm thất nghiệp ; - Thông tư số 28/2015/TT-BLĐTBXH ngày 31/7/2015 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội hướng dẫn thực hiện Điều 52 của Luật Việc làm và một số điều của Nghị định số 28/2015/NĐ-CP ngày 12/3/2015. - Thông tư số 15/2023/TT-BLĐTBXH ngày 29/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 28/2015/TT-BLĐTBXH. - Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 hướng dẫn thi hành một số quy định của nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.			

SỞ LAO ĐỘNG THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI TỈNH BÌNH DƯƠNG	QUY TRÌNH	Mã hiệu:	QT-SLĐTBXH-2.001953
	Chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp	Lần ban hành:	02
		Ngày ban hành:	05/5/2024

6. BIỂU MẪU

TT	Tên Biểu mẫu
1.	Hệ thống biểu mẫu theo Thông tư 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018: * Mẫu số 01 – Giấy tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả * Mẫu số 02 – Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ. * Mẫu số 04 – Phiếu xin lỗi và hẹn lại ngày trả kết quả . * Mẫu số 05 – Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ
2.	Hệ thống biểu mẫu theo Thông tư số 15/2023/TT-BLĐTBXH ngày 29/12/2023 – Quy định đối với người lao động chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp thuộc các trường hợp: tìm được việc làm; thực hiện nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an; hưởng lương hưu hằng tháng; đi học tập có thời hạn từ đủ 12 tháng trở lên: * Mẫu số 23 – Thông báo về việc chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp * Mẫu số 24 – Quyết định về việc chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp * Mẫu số 34 – Quyết định về việc thu hồi tiền trợ cấp thất nghiệp

7. HỒ SƠ LƯU: Hồ sơ lưu bao gồm các thành phần sau

TT	Hồ sơ lưu (bản chính hoặc bản sao theo quy định)
1.	Thành phần hồ sơ theo mục 5.2
2.	Quyết định chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp Các văn bản khác (nếu có trong quá trình giải quyết thủ tục)
Hồ sơ được lưu tại Kho lưu trữ hồ sơ Bảo hiểm thất nghiệp (mục 1 và 2). Đối với Mẫu 04, 05, 06 được lưu tại Bộ phận Một cửa của Trung tâm.	

SỞ LAO ĐỘNG THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI TỈNH BÌNH DƯƠNG	QUY TRÌNH	Mã hiệu:	QT-SLĐTBXH-2.001953
	Chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp	Lần ban hành:	02
		Ngày ban hành:	05/5/2024

Mẫu số 01

SỞ LAO ĐỘNG - THƯƠNG BINH VÀ
XÃ HỘI TỈNH BÌNH DƯƠNG
TRUNG TÂM DỊCH VỤ VIỆC LÀM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

..., ngày....tháng....năm....

GIẤY TIẾP NHẬN HỒ SƠ VÀ TRẢ KẾT QUẢ

Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả: Bộ phận một cửa – Trung tâm dịch vụ việc làm

Tiếp nhận hồ sơ của:.....Số CCCD:.....

Địa chỉ:

Số điện thoại:.....

Nội dung yêu cầu giải quyết:.....

Thành phần hồ sơ gồm:.....

Số lượng hồ sơ: 01(bộ)

Thời gian giải quyết hồ sơ theo quy định là: 10 ngày

Thời gian nhận hồ sơ: ngày tháng năm

Thời gian trả kết quả giải quyết hồ sơ: ngày tháng năm

Lưu ý: Khi đến nhận kết quả phải bổ sung hợp đồng lao động (nếu có)

Mọi chi tiết xin liên hệ với Trung tâm theo số điện thoại: 0274.3834891-0274.3834893./.

Người nộp hồ sơ
(Ký và ghi rõ họ tên)

Người tiếp nhận hồ sơ
(Ký và ghi rõ họ tên)

SỞ LAO ĐỘNG THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI TỈNH BÌNH DƯƠNG	QUY TRÌNH	Mã hiệu:	QT-SLĐTBXH-2.001953
	Chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp	Lần ban hành:	02
		Ngày ban hành:	05/5/2024

Mẫu số 02

SỞ LAO ĐỘNG - THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI TỈNH BÌNH DƯƠNG
TRUNG TÂM DỊCH VỤ VIỆC LÀM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

....., ngày tháng năm

PHIẾU YÊU CẦU BỔ SUNG, HOÀN THIỆN HỒ SƠ

Hồ sơ của Ông/bà:

Nội dung yêu cầu giải quyết:

Yêu cầu hoàn thiện hồ sơ gồm những nội dung sau:

1.

2.

Lý do:

Đề nghị Ông/bà đến cơ quan, đơn vị: để giải quyết.

Thời hạn bổ sung đến hết ngày nếu trễ sẽ nộp lại hồ sơ ban đầu.

Trong quá trình hoàn thiện hồ sơ nếu có vướng mắc, Ông/bà liên hệ số điện thoại:
0274.3834891 để được hướng dẫn./.

NGƯỜI HƯỚNG DẪN

(Ký và ghi rõ họ tên)

SỞ LAO ĐỘNG THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI TỈNH BÌNH DƯƠNG	QUY TRÌNH	Mã hiệu:	QT-SLĐTBXH-2.001953
	Chăm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp	Lần ban hành:	02
		Ngày ban hành:	05/5/2024

Mẫu số 04

SỞ LAO ĐỘNG - THƯƠNG BINH VÀ
XÃ HỘI TỈNH BÌNH DƯƠNG
TRUNG TÂM DỊCH VỤ VIỆC LÀM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số:...../PXL...

....., ngày tháng năm

PHIẾU XIN LỖI VÀ HẸN LẠI NGÀY TRẢ KẾT QUẢ

Kính gửi: Ông (bà).....

Trung tâm có tiếp nhận hồ sơ đề nghị hưởng trợ cấp thất nghiệp của ông (bà)

Ngày tiếp nhận hồ sơ:

Ngày hẹn trả kết quả:

Sau khi tiếp nhận hồ sơ của Ông (Bà), Trung tâm đã chuyển hồ sơ cho Bộ phận xử lý hồ sơ xem xét, giải quyết theo quy định.

Tuy nhiên đến nay, Trung tâm chưa trả kết quả giải quyết hồ sơ của Ông (Bà) đúng thời hạn quy định ghi trên Phiếu hẹn tiếp nhận và trả kết quả.

Lý do:

Sự chậm trễ này đã gây phiền hà cho Ông (Bà).

Trung tâm chân thành xin lỗi Ông (Bà) và sẽ trả kết quả giải quyết hồ sơ cho ông (Bà) vào ngàythángnăm.....

Trân trọng./.

KT.GIÁM ĐỐC

PHÓ GIÁM ĐỐC

(Ký và ghi rõ họ tên)

SỞ LAO ĐỘNG THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI TỈNH BÌNH DƯƠNG	QUY TRÌNH	Mã hiệu:	QT-SLĐTBXH-2.001953
	Chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp	Lần ban hành:	02
		Ngày ban hành:	05/5/2024

Mẫu số 05

SỞ LAO ĐỘNG - THƯƠNG BINH VÀ
XÃ HỘI TỈNH BÌNH DƯƠNG
TRUNG TÂM DỊCH VỤ VIỆC LÀM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

....., ngày tháng năm

PHIẾU KIỂM SOÁT QUÁ TRÌNH GIẢI QUYẾT HỒ SƠ

Tên hồ sơ: Chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp

Cơ quan (bộ phận) giải quyết hồ sơ: Trung tâm DVVL/Chi nhánh.

TRUNG TÂM DVVL/CHI NHÁNH		THỜI GIAN GIAO, NHẬN HỒ SƠ		KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT HỒ SƠ (Trước hạn/đúng hạn/quá hạn)	GHI CHÚ
1. Giao:		...giờ.. .phút, ngày ... tháng ... năm....			
Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả		Người giao	Người nhận		
2. Nhận ngày:					
DANH SÁCH HỒ SƠ					
STT	SỐ QĐ	SỐ SỔ	HỌ TÊN	NGÀY HIỆU LỰC HĐ	NGÀY NHẬN

SỞ LAO ĐỘNG THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI TỈNH BÌNH DƯƠNG	QUY TRÌNH	Mã hiệu:	QT-SLĐTBXH-2.001953
	Chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp	Lần ban hành:	02
		Ngày ban hành:	05/5/2024

Mẫu số 06

SỞ LAO ĐỘNG - THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI TỈNH BÌNH DƯƠNG
TRUNG TÂM DỊCH VỤ VIỆC LÀM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

....., ngày tháng năm

SỔ THEO DÕI HỒ SƠ

STT	Số QĐ	Số Sổ	Họ và tên	Ngày hiệu lực hợp đồng	Nhận hồ sơ	Ngày Trả kết quả	Ký nhận

SỞ LAO ĐỘNG THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI TỈNH BÌNH DƯƠNG	QUY TRÌNH	Mã hiệu:	QT-SLĐTBXH-2.001953
	Chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp	Lần ban hành:	02
		Ngày ban hành:	05/5/2024

Mẫu số 23

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

THÔNG BÁO

Về việc (1)

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm

Tên tôi là:..... sinh ngày:.....

Số định danh cá nhân/chứng minh nhân dân:cấp ngày
.....tháng.....năm..... nơi cấp:.....

Số sổ BHXH.....

Chỗ ở hiện nay (trường hợp khác nơi đăng ký thường trú):.....

Hiện nay, tôi đang hưởng trợ cấp thất nghiệp theo Quyết định số..... ngày
...../...../..... của Giám đốc Sở Lao động-Thương binh và Xã hội tỉnh/thành
phố.....

Tổng số tháng tôi đã hưởng trợ cấp thất nghiệp: tháng

Nhưng vì lý do (1).....nên tôi gửi thông báo
này (kèm theo bản sao giấy tờ có liên quan).

Trường hợp người lao động chưa có bản sao hợp đồng lao động hoặc hợp đồng làm việc.

(2) Đề nghị quý Trung tâm xem xét, thực hiện các thủ tục về chấm dứt hưởng trợ cấp thất
nghiệp để bảo lưu thời gian đóng bảo hiểm thất nghiệp tương ứng với số tháng hưởng trợ cấp
thất nghiệp mà tôi chưa nhận tiền tại cơ quan bảo hiểm xã hội./.

....., ngày ... tháng ... năm

Người thông báo

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú: (1) Có việc làm; thực hiện nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an; hưởng lương hưu hàng
tháng; đi học tập có thời hạn từ đủ 12 tháng trở lên.

(2) Người lao động phải cam kết thể hiện rõ ngày hợp đồng lao động hoặc hợp đồng làm việc, lý
do chưa có hợp đồng lao động hoặc hợp đồng làm việc và sẽ nộp bổ sung trong thời hạn 03 ngày làm
việc kể từ ngày nhận được hợp đồng lao động hoặc hợp đồng làm việc.

SỞ LAO ĐỘNG THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI TỈNH BÌNH DƯƠNG	QUY TRÌNH	Mã hiệu:	QT-SLĐTBXH-2.001953
	Chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp	Lần ban hành:	02
		Ngày ban hành:	05/5/2024

Mẫu số 24

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH BÌNH DƯƠNG
SỞ LAO ĐỘNG-THƯƠNG BINH VÀ HỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:

....., ngày tháng năm

QUYẾT ĐỊNH

Về việc chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp

GIÁM ĐỐC SỞ LAO ĐỘNG-THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI TỈNH BÌNH DƯƠNG

Căn cứ Luật Việc làm ngày 16 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 28/2015/NĐ-CP ngày 12/3/2015 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Việc làm về bảo hiểm thất nghiệp;

Căn cứ Nghị định số 61/2020/NĐ-CP ngày 29/5/2020 sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 28/2015/NĐ-CP ngày 12/3/2015 của Chính Phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Việc làm về bảo hiểm thất nghiệp ;

Căn cứ Thông tư số 28/2015/TT-BLĐTBXH ngày 31/7/2015 của Bộ trưởng Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội hướng dẫn thực hiện Điều 52 của Luật Việc làm và một số điều của Nghị định số 28/2015/NĐ-CP;

Căn cứ Thông tư số 15/2023/TT-BLĐTBXH ngày 29/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 28/2015/TT-BLĐTBXH;

Căn cứ..... (văn bản quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội);

Căn cứ Quyết định số..... ngày/...../..... của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội về việc hưởng trợ cấp thất nghiệp của ông/bà.....;

SỞ LAO ĐỘNG THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI TỈNH BÌNH DƯƠNG	QUY TRÌNH	Mã hiệu:	QT-SLĐTBOXH-2.001953
	Chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp	Lần ban hành:	02
		Ngày ban hành:	05/5/2024

Theo đề nghị của Giám đốc Trung tâm Dịch vụ việc làm.....,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp kể từ ngày/...../..... đối với:

Ông/bàsinh ngày / /.....

Số định danh cá nhân/chứng minh nhân dân:cấp ngày
.....tháng.....năm..... nơi cấp:.....

Số sổ BHXH.....

Chỗ ở hiện nay (trường hợp khác nơi đăng ký thường trú):.....

Lý do chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp:

Tổng số tháng hưởng trợ cấp thất nghiệp là:tháng

Số tháng đã hưởng trợ cấp thất nghiệp:.....tháng

Thời gian đóng bảo hiểm thất nghiệp được bảo lưu (nếu có): tháng.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Giám đốc Bảo hiểm xã hội tỉnh/thành phố....., Giám đốc Trung tâm Dịch vụ việc làmvà ông/bà có tên trên chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT,.....

GIÁM ĐỐC

(Ký, đóng dấu và ghi rõ họ tên)

SỞ LAO ĐỘNG THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI TỈNH BÌNH DƯƠNG	QUY TRÌNH	Mã hiệu:	QT-SLĐTBXH-2.001953
	Chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp	Lần ban hành:	02
		Ngày ban hành:	05/5/2024

Mẫu số 34

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH BÌNH DƯƠNG
SỞ LAO ĐỘNG-THƯƠNG BINH VÀ HỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:

....., ngày tháng năm

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thu hồi tiền trợ cấp thất nghiệp

GIÁM ĐỐC SỞ LAO ĐỘNG - THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI
TỈNH BÌNH DƯƠNG

Căn cứ Luật Việc làm ngày 16 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 28/2015/NĐ-CP ngày 12/3/2015 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Việc làm về bảo hiểm thất nghiệp;

Căn cứ Nghị định số 61/2020/NĐ-CP ngày 29/5/2020 sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 28/2015/NĐ-CP ngày 12/3/2015 của Chính Phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Việc làm về bảo hiểm thất nghiệp ;

Căn cứ Thông tư số 28/2015/TT-BLĐTBXH ngày 31/7/2015 của Bộ trưởng Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội hướng dẫn thực hiện Điều 52 của Luật Việc làm và một số điều của Nghị định số 28/2015/NĐ-CP;

Căn cứ Thông tư số 15/2023/TT-BLĐTBXH ngày 29/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 28/2015/TT-BLĐTBXH;

Căn cứ..... (văn bản quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội);

Căn cứ Quyết định số ngày/...../..... của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội tỉnh/thành phố.....;

Theo đề nghị của Giám đốc Trung tâm Dịch vụ việc làm...../Giám đốc Bảo hiểm xã hội tỉnh, thành phố.....,

SỞ LAO ĐỘNG THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI TỈNH BÌNH DƯƠNG	QUY TRÌNH	Mã hiệu:	QT-SLĐTBXH-2.001953
	Chấm dứt hưởng trợ cấp thất nghiệp	Lần ban hành:	02
		Ngày ban hành:	05/5/2024

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thu hồi tiền trợ cấp thất nghiệp đối với:

Ông/bà sinh ngày tháng năm

Số định danh cá nhân/chứng minh nhân dân: cấp
ngày tháng năm nơi cấp:

Số sổ BHXH.....

Tổng số tiền trợ cấp thất nghiệp theo Quyết định số là: đồng
(bằng chữ:)

Số tiền trợ cấp thất nghiệp bị thu hồi: đồng (bằng chữ).

Lý do:

Điều 2. Giám đốc Trung tâm Dịch vụ việc làm..... và Giám đốc Bảo
hiểm xã hội tỉnh/thành phố..... thực hiện thu hồi tiền trợ cấp thất nghiệp và
bảo hiểm y tế đã chi cho ông/bà

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4. Giám đốc Trung tâm Dịch vụ việc làm....., Giám đốc Bảo hiểm xã
hội và ông/bà chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Lưu: VT,....

GIÁM ĐỐC

(Ký, đóng dấu và ghi rõ họ tên)