

Số: 12026/ĐNTD

Thành Phố Hồ Chí Minh, ngày 26 tháng 01 năm 2026

*V/v đề nghị tuyển người lao động
Việt Nam của doanh nghiệp*

Kính gửi: Trung tâm DVVL Thành Phố Hồ Chí Minh Cơ Sở 2

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN IN ẤN THÀNH HOA**

Địa chỉ: Số C12/31, tổ 31, khu phố Bình Thuận 2, Phường Thuận Giao, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3700650376

Điện thoại: 02743.785955

Email: peiyuen@foxmail.com

Ngành nghề kinh doanh: Công nghiệp chế biến, chế tạo - C (In ấn)

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN IN ẤN THÀNH HOA đề nghị Trung tâm DVVL Thành Phố Hồ Chí Minh Cơ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Lao động kỹ thuật

• **Chức danh công việc: Nhân viên kiểm tra chất lượng sản phẩm sau in ấn**

● Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động

• **Mô tả công việc:**

+ Giám sát sản phẩm trong quá trình in và sau khi in, kiểm tra các lỗi như sai màu, lem mực, mờ nhòe, sai kích thước, sai vị trí.

+ So sánh sản phẩm thực tế với mẫu duyệt, thông số kỹ thuật và yêu cầu hợp đồng

+ Kiểm tra và lưu mẫu. Ghi chép biểu mẫu làm bằng chứng sản xuất

+ Kiểm tra các sản phẩm thành phẩm trước khi đóng gói và xuất hàng, đảm bảo không có sai sót về chất lượng

+ Đảm bảo thành phẩm đạt chuẩn kỹ thuật, màu sắc, và thẩm mỹ trước khi giao khách

• **Số lượng: 01 người**

- **Yêu cầu về trình độ:** Có kiến thức và am hiểu về quy trình in ấn bao bì giấy
- **Yêu cầu về kinh nghiệm:** Có ít nhất 03 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí Nhân viên kiểm tra chất lượng sản phẩm sau in ấn.
- **Yêu cầu khác:** Người lao động phải khả năng chịu được áp lực công việc khi liên tục làm việc với tần suất cao.
- **Mức lương:** Thỏa thuận khi phỏng vấn
- **Quyền lợi:**
 - + Có lương doanh số và xét thưởng, tăng lương theo năng lực thực tế.
 - + Được hưởng đầy đủ các quyền lợi về BHXH, BHYT, BHTN, nghỉ phép theo quy định nhà nước.
 - + Được đào tạo bồi dưỡng nâng cao trình độ, năng lực chuyên môn..
- **Nghĩa vụ:** Chịu trách hoàn toàn trách nhiệm trước công việc được giao
- **Thời gian làm việc:** từ 02/03/2026 đến 01/03/2028
- **Địa điểm làm việc:** Số C12/31, tổ 31, khu phố Bình Thuận 2, Phường Thuận Giao, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

2. Vị trí công việc 2: Lao động kỹ thuật

- **Chức danh công việc:** Nhân viên kỹ thuật vận hành máy in
- **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động
- **Mô tả công việc:**
 - + Điều khiển máy in kỹ thuật số hoặc các loại máy in khác theo đúng quy trình sản xuất và kỹ thuật.
 - + Giám sát quá trình in để đảm bảo sản phẩm đạt đúng màu sắc, kích thước và quy cách thiết kế.
 - + Theo dõi nguyên vật liệu in (giấy, bột, hộp giấy,...) và báo cáo cho bộ phận liên quan để bổ sung kịp thời, tránh gián đoạn sản xuất.
 - + Kiểm tra, vệ sinh, tra dầu, nạp mực, thay linh kiện, sửa các lỗi thông thường, xử lý bảo hành
- **Số lượng:** 01 người
- **Yêu cầu về trình độ:** Có kiến thức và am hiểu về quy trình hoạt động của máy in giấy
- **Yêu cầu về kinh nghiệm:** Có ít nhất 03 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí Nhân viên kỹ thuật vận hành máy in.

- **Yêu cầu khác:** Người lao động phải khả năng chịu được áp lực công việc khi liên tục làm việc với tần suất cao.

- **Mức lương:** Thỏa thuận khi phỏng vấn

- **Quyền lợi:**

- + Có lương doanh số và xét thưởng, tăng lương theo năng lực thực tế.

- + Được hưởng đầy đủ các quyền lợi về BHXH, BHYT, BHTN, nghỉ phép theo quy định nhà nước.

- + Được đào tạo bồi dưỡng nâng cao trình độ, năng lực chuyên môn..

- **Nghĩa vụ:** Chịu trách hoàn toàn trách nhiệm trước công việc được giao

- **Thời gian làm việc:** từ 02/03/2026 đến 01/03/2028

- **Địa điểm làm việc:** Số C12/31, tổ 31, khu phố Bình Thuận 2, Phường Thuận Giao, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

3. Vị trí công việc 3: Lao động kỹ thuật

- **Chức danh công việc:** Nhân viên kỹ thuật vận hành máy cắt giấy

- **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động

- **Mô tả công việc:**

- + Điều khiển máy cắt giấy, dập nổi, dập chìm các sản phẩm như vỏ hộp, bao bì,...

- + Lên khuôn cắt, căn chỉnh vị trí, thông số kỹ thuật cho từng đơn hàng

- + Giám sát quy trình cắt, bổ sung nguyên vật liệu (giấy, mực, khuôn), kiểm tra chất lượng sản phẩm

- + Phát hiện và khắc phục các lỗi kỹ thuật trong quá trình vận hành

- **Số lượng:** 01 người

- **Yêu cầu về trình độ:** Có kiến thức và am hiểu về quy trình hoạt động của máy cắt giấy

- **Yêu cầu về kinh nghiệm:** Có ít nhất 03 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí Nhân viên kỹ thuật vận hành máy cắt giấy.

- **Yêu cầu khác:** Người lao động phải khả năng chịu được áp lực công việc khi liên tục làm việc với tần suất cao.

- **Mức lương:** Thỏa thuận khi phỏng vấn

- **Quyền lợi:**

- + Có lương doanh số và xét thưởng, tăng lương theo năng lực thực tế.

- + Được hưởng đầy đủ các quyền lợi về BHXH, BHYT, BHTN, nghỉ phép theo quy định nhà nước.

+ Được đào tạo bồi dưỡng nâng cao trình độ, năng lực chuyên môn..

- **Nghĩa vụ:** Chịu trách nhiệm hoàn toàn trách nhiệm trước công việc được giao
- **Thời gian làm việc:** từ 02/03/2026 đến 01/03/2028
- **Địa điểm làm việc:** Số C12/31, tổ 31, khu phố Bình Thuận 2, Phường Thuận Giao,

Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

4. Vị trí công việc 4: Lao động kỹ thuật

- **Chức danh công việc:** Nhân viên kỹ thuật vận hành máy cắt giấy

- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động

- **Mô tả công việc:**

+ Điều khiển máy cắt (máy dán giấy, máy cán) theo đúng yêu cầu sản xuất, cài đặt thông số kỹ thuật.

+ Kiểm tra sản phẩm tại các công đoạn, đảm bảo độ chính xác của keo dán, nếp gấp, và chất lượng thành phẩm

+ Thực hiện bảo dưỡng định kỳ, xử lý các lỗi kỹ thuật đơn giản, đảm bảo máy hoạt động hiệu quả

+ Đảm bảo sản xuất theo đúng kế hoạch, quy trình và quy định an toàn lao động

- Số lượng: 01 người

- **Yêu cầu về trình độ:** Có kiến thức và am hiểu về quy trình hoạt động của máy cắt giấy

- **Yêu cầu về kinh nghiệm:** Có ít nhất 03 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí Nhân viên kỹ thuật vận hành máy cắt giấy.

- **Yêu cầu khác:** Người lao động phải khả năng chịu được áp lực công việc khi liên tục làm việc với tần suất cao.

- **Mức lương:** Thỏa thuận khi phỏng vấn

- **Quyền lợi:**

+ Có lương doanh số và xét thưởng, tăng lương theo năng lực thực tế.

+ Được hưởng đầy đủ các quyền lợi về BHXH, BHYT, BHTN, nghỉ phép theo quy định nhà nước.

+ Được đào tạo bồi dưỡng nâng cao trình độ, năng lực chuyên môn..

- **Nghĩa vụ:** Chịu trách nhiệm hoàn toàn trách nhiệm trước công việc được giao
- **Thời gian làm việc:** từ 02/03/2026 đến 01/03/2028
- **Địa điểm làm việc:** Số C12/31, tổ 31, khu phố Bình Thuận 2, Phường Thuận Giao,

Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Kính mong Trung tâm DVVL Thành Phố Hồ Chí Minh Cơ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

GIÁM ĐỐC



YONG, JUN

