

**CÔNG TY TNHH NHÀ MÁY
DỤNG CỤ THỂ THAO XINHE**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 01/ĐNTD

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 09 năm 2026

*V/v đề nghị tuyển người lao động
Việt Nam của doanh nghiệp*

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh - Trụ Sở 2

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH NHÀ MÁY DỤNG CỤ THỂ THAO XINHE**

Địa chỉ: Lô số 10-4B & 10-4C, Đường số 3A, Khu Công Nghiệp Quốc Tế Protrade, Phường Tây Nam, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3702706352

Điện thoại: 0919 68 39 88

Email: vnxinhe@163.com

Ngành nghề kinh doanh: **C- Công nghiệp chế biến, chế tạo** (Sản xuất giày dép
Chi tiết: Sản xuất, gia công giày, dép, mặt giày, in 5D, ép nóng 3D, Laze, phun sơn UV, thêu
điện, Sản xuất đế giày, đế lót bằng cao su, nhựa EVA, nhựa EPR. (Ngành nghề chính)).

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 08 năm 2025 của Chính phủ, quy định
về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam **CÔNG TY TNHH NHÀ MÁY DỤNG
CỤ THỂ THAO XINHE** đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh - Trụ Sở 2
đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc: Lao động kỹ thuật

*. **Chức danh công việc:** Nhân viên quản lý kho nguyên vật liệu.

*. **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động

*. **Mô tả công việc:**

+ Tiếp nhận nguyên vật liệu từ nhà cung cấp theo chứng từ (PO, hóa đơn, phiếu
giao hàng)

+ Kiểm tra số lượng, chất lượng, quy cách vật tư

+ Lập phiếu nhập kho và cập nhật dữ liệu vào hệ thống

+ Thực hiện xuất kho theo yêu cầu sản xuất hoặc các bộ phận liên quan

+ Kiểm tra tính hợp lệ của phiếu yêu cầu xuất

+ Theo dõi tiến độ cấp phát vật tư đảm bảo không gián đoạn sản xuất

+ Theo dõi số lượng tồn kho, cảnh báo thiếu hụt hoặc tồn kho vượt mức

+ Sắp xếp, bảo quản nguyên vật liệu đúng quy định (FIFO, 5S...)

+ Định kỳ kiểm kê kho (tuần/tháng/quý) Lập báo cáo nhập – xuất – tồn theo
ngày/tháng

*. **Số lượng:** 01 người

*. **Yêu cầu về trình độ:**



- + Có kinh nghiệm quản lý kho nguyên vật liệu là lợi thế
- + Có sức khỏe tốt, chịu được áp lực công việc.

*.**Yêu cầu về kinh nghiệm:** Trình độ khác - có trên 3 năm kinh nghiệm làm Nhân viên quản lý kho nguyên vật liệu

*.**Mức lương:** Thỏa thuận khi phỏng vấn

*.**Ngoại ngữ:** Có khả năng giao tiếp tốt bằng tiếng Trung

*.**Quyền lợi:**

+ Được tham gia BHXH, BHYT, BHTN và các chế độ phúc lợi khác theo quy định của công ty

+ Có cơ hội thăng tiến trong công ty và phát triển nghề nghiệp trong môi trường chuyên nghiệp

*.**Nghĩa vụ:**

+ Chịu trách nhiệm trước Trường phòng kinh doanh/giám đốc về hoạt động kinh doanh của công ty

+ Cam kết bảo mật toàn bộ thông tin về sản xuất, kinh doanh, dữ liệu kỹ thuật và các chiến lược kinh doanh của công ty

+ Thời gian làm việc: từ 26/09/2026 đến 25/09/2028

Địa điểm làm việc: Lô số 10-4B & 10-4C, Đường số 3A, Khu Công Nghiệp Quốc Tế Protrade, Phường Tây Nam, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)

CHỦ TỊCH KIỂM TÔNG GIÁM ĐỐC



CHEN KANGPING

