

**THÔNG BÁO**  
**TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG VIỆT NAM**

**I. Thông tin về người sử dụng lao động:**

- Tên người sử dụng lao động: CÔNG TY TNHH MIDEA CONSUMER ELECTRIC (VIETNAM)
- Địa chỉ: Số 40, đường số 6, Khu công nghiệp Việt Nam – Singapore, Phường An Phú, Thành Phố Hồ Chí Minh.
- Điện thoại: 0274 3767 969 .Email: cxy@midea.com
- Giấy phép kinh doanh số: 3700688210, đăng ký lần đầu: ngày 10 tháng 07 năm 2008. Đăng ký thay đổi lần thứ: 21, ngày 11 tháng 08 năm 2025
- Cơ quan cấp: Phòng đăng ký kinh doanh- Sở tài chính Thành Phố Hồ Chí Minh
- Lĩnh vực kinh doanh/ hoạt động chính: Sản xuất đồ điện gia dụng.

**II. Thông báo tuyển dụng**

**1. Vị trí công việc: Chuyên gia**

- Lĩnh vực việc làm: Chuyên viên công nghệ thông tin
- Số lượng : 01 người
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Địa điểm làm việc: Số 40, đường số 6, Khu công nghiệp Việt Nam – Singapore, Phường An Phú , Thành Phố Hồ Chí Minh. Nhà xưởng, nhà văn phòng A1, A2-1, A2-2, A2-3, A2-4 A3, A4, A5, A5B và A6, lô A3, đường NA2, Khu công nghiệp Thới Hòa, Phường Thới Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Thời hạn làm việc: Từ ngày 26/12/2025 đến ngày 25/12/2027
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Yêu cầu tốt nghiệp đại học chuyên ngành công nghệ thông tin hoặc ngành kỹ thuật điều khiển và đo lường.
- Kinh nghiệm làm việc: Yêu cầu có ít nhất 02 năm kinh nghiệm làm việc ở vị trí chức danh công việc chuyên viên công nghệ thông tin tại công ty sản xuất đồ điện gia dụng trong và ngoài nước.
- Mô tả công việc:
  - + Xây dựng và phát triển chiến lược công nghệ thông tin phù hợp cho Công Ty.
  - + Nghiên cứu công nghệ mới nhằm phát triển các chiến lược công nghệ thông tin mới cũng như triển khai những giải pháp phù hợp để khắc phục nhanh chóng các sự cố phát sinh.
  - + Thiết kế, lập trình, phân tích và xử lý dữ liệu, giao diện phát triển trang thông tin Công Ty.
  - + Chịu trách nhiệm triển khai bảo mật và an toàn thông tin, an ninh mạng trên toàn bộ hệ thống của công ty: mạng LAN (mạng nội bộ), mạng Wifi (mạng không dây), mạng WAN (mạng diện rộng), các máy chủ (Server), máy trạm bao gồm các máy tính bàn và Laptop.
  - + Theo dõi và báo cáo các trường hợp bất thường, phát hiện và ngăn chặn kịp thời các xâm nhập, tấn công bất hợp pháp trong và ngoài hệ thống của công ty.
  - + Thực hiện các quy trình thủ tục cần thiết nhằm đảm bảo cấu trúc và hệ thống dữ liệu của Công Ty luôn được sao lưu, bảo vệ an toàn.
  - + Đề xuất các chiến lược, chính sách và thủ tục mới nhằm quản lý hiệu quả hệ thống công nghệ thông tin của Công Ty.
  - + Tham mưu, lên kế hoạch phòng ngừa các sự cố cho hệ thống công nghệ thông tin của công ty.

- + Kiểm tra tình trạng hệ thống công nghệ thông tin của Công Ty, kịp thời khắc phục các sự cố, lỗi kỹ thuật đang tồn tại và xây dựng biện pháp phòng ngừa phù hợp.
- + Triển khai công việc cho bộ phận công nghệ thông tin, điều phối các hoạt động thường ngày trong bộ phận. Xây dựng kế hoạch, quy trình, sơ đồ kỹ thuật bộ phận công nghệ thông tin.
- + Chịu trách nhiệm cài đặt, sửa chữa đối với máy móc các trạm trong mạng lưới. Cài đặt và lập cấu hình phiên bản thích hợp theo tiêu chuẩn kỹ thuật.
- + Xây dựng và duy trì mạng cục bộ sao cho đạt hiệu quả làm việc tối ưu. Bảo đảm tính bảo mật và riêng tư cho hệ thống mạng và máy tính.
- + Cung cấp định hướng và hướng dẫn cho người dùng về phương thức hoạt động của phần mềm mới và thiết bị máy tính.
- + Sắp xếp, lên lịch nâng cấp và bảo dưỡng hệ thống mà không ảnh hưởng đến tiến độ làm việc của nhân viên khác trong công ty.
- + chịu trách nhiệm quản lý hệ thống máy tính của công ty. Thiết lập hệ thống mạng nội bộ, quản lý các hệ thống mạng và server.
- + Đánh giá kết quả hoạt động của bộ phận và lập báo cáo hằng ngày theo quy định.
- Yêu cầu khác: Yêu cầu sử dụng thông thạo tiếng trung bốn kỹ năng nghe, nói, đọc, viết. Có kỹ năng giao tiếp tốt, chăm chỉ, cẩn thận, tỉ mỉ, nhiệt tình và có trách nhiệm trong công việc.

## 2. Vị trí công việc: Chuyên gia

- Lĩnh vực việc làm: Chuyên viên trung cấp quản lý ngân sách
- Số lượng : 01 người
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Địa điểm làm việc: Số 40, đường số 6, Khu công nghiệp Việt Nam – Singapore, Phường An Phú , Thành Phố Hồ Chí Minh. Nhà xưởng, nhà văn phòng A1, A2-1, A2-2, A2-3, A2-4 A3, A4, A5, A5B và A6, lô A3, đường NA2, Khu công nghiệp Thới Hòa, Phường Thới Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Thời hạn làm việc: Từ ngày 26/12/2025 đến ngày 25/12/2027
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Yêu cầu tốt nghiệp đại học chuyên ngành kế toán hoặc tương đương.
- Kinh nghiệm làm việc: Yêu cầu có tối thiểu 02 năm kinh nghiệm làm việc ở vị trí chức danh công việc chuyên viên trung cấp quản lý ngân sách tại công ty sản xuất đồ điện gia dụng trong và ngoài nước.
- Mô tả công việc:
  - + Phụ trách công tác quản lý ngân sách tổng thể của nhà máy, hỗ trợ hoàn thành mục tiêu kinh doanh, đồng thời chịu trách nhiệm hoặc tham gia xây dựng hệ thống đánh giá hiệu quả hoạt động của đơn vị.
  - + Phụ trách phê duyệt và giám sát chi phí dự án, hạch toán chi phí, kiểm tra tính tuân thủ quy trình dự án và tính hợp lý của việc điều chỉnh chi phí.
  - + Quản lý rủi ro dự án, phân tích hiệu quả đầu ra, giám sát quá trình chi phí và lợi nhuận dự án, đồng thời đề xuất biện pháp cải thiện.
  - + Thúc đẩy và giám sát các dự án quản lý chi phí và quản lý dự án trong nội bộ doanh nghiệp.
- Yêu cầu khác: Yêu cầu sử dụng thông thạo tiếng trung bốn kỹ năng nghe, nói, đọc, viết. Có kỹ năng giao tiếp tốt, chăm chỉ, cẩn thận, tỉ mỉ, nhiệt tình và có trách nhiệm trong công việc.

## 3. Vị trí công việc: Lao động kỹ thuật

- Lĩnh vực việc làm: Kỹ thuật ép nhựa – Trưởng xưởng
- Số lượng : 01 người
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Địa điểm làm việc: Số 40, đường số 6, Khu công nghiệp Việt Nam – Singapore, Phường An Phú , Thành Phố Hồ Chí Minh. Nhà xưởng, nhà văn phòng A1, A2-1, A2-2, A2-3, A2-4 A3, A4, A5, A5B và A6, lô A3, đường NA2, Khu công nghiệp Thới Hòa, Phường Thới Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Thời hạn làm việc: Từ ngày 26/12/2025 đến ngày 25/12/2027
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Không yêu cầu

- Kinh nghiệm làm việc: Yêu cầu có tối thiểu 05 năm kinh nghiệm làm việc ở vị trí chức danh công việc kỹ thuật ép nhựa – trường xưởng tại công ty sản xuất đồ điện gia dụng trong và ngoài nước.
- Mô tả công việc:
  - + Phụ trách quản lý vận hành hàng ngày của xưởng ép nhựa, đảm bảo kế hoạch sản xuất được thực hiện và chất lượng đạt tiêu chuẩn.
  - + Xây dựng và tối ưu hóa quy trình sản xuất, nhằm nâng cao hiệu suất và giảm chi phí.
  - + Giám sát công việc của công nhân, đảm bảo sản xuất an toàn và tuân thủ nội quy.
  - + Tham gia các dự án Lean cải tiến hiệu quả sản xuất.
  - + Giải quyết kịp thời các sự cố phát sinh trong quá trình sản xuất.
  - + Quản lý 5S tại xưởng, duy trì nền tảng quản lý sạch sẽ, gọn gàng.
  - + Tham gia các dự án đầu tư xây dựng hoặc cải tạo xưởng, đưa ra yêu cầu và tư vấn kỹ thuật.
  - + Phối hợp với các bộ phận có liên quan để thực hiện công việc đúng tiến độ sản xuất và báo cáo công việc hàng ngày theo quy trình quy định.
- Yêu cầu khác: Yêu cầu sử dụng thông thạo tiếng trung bốn kỹ năng nghe, nói, đọc, viết. Có kỹ năng giao tiếp tốt, chăm chỉ, cẩn thận, tỉ mỉ, nhiệt tình và có trách nhiệm trong công việc.

#### 4. Vị trí công việc: Chuyên gia

- Lĩnh vực việc làm: Chuyên viên kế toán nôi com điện
- Số lượng : 01 người
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Địa điểm làm việc: Số 40, đường số 6, Khu công nghiệp Việt Nam – Singapore, Phường An Phú , Thành Phố Hồ Chí Minh. Nhà xưởng, nhà văn phòng A1, A2-1, A2-2, A2-3, A2-4 A3, A4, A5, A5B và A6, lô A3, đường NA2, Khu công nghiệp Thới Hòa, Phường Thới Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Thời hạn làm việc: Từ ngày 26/12/2025 đến ngày 25/12/2027
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Tốt nghiệp đại học chuyên ngành kinh tế hoặc tương đương
- Kinh nghiệm làm việc: Yêu cầu có tối thiểu 02 năm kinh nghiệm làm việc ở vị trí chức danh công việc chuyên viên kế toán nôi com điện tại công ty sản xuất đồ điện gia dụng trong và ngoài nước.
- Mô tả công việc:
  - + Quản lý việc sử dụng tài sản, nguồn vốn công ty.
  - + Quản lý nghiệp vụ hạch kế toán, các chi phí báo cáo tài chính kế toán.
  - + Tham gia xây dựng các kế hoạch tài chính và kế hoạch đầu tư.
  - + Đưa ra các kế hoạch hoạt động liên quan tới hoạt động tài chính của công ty để thực hiện nhiệm vụ theo đúng quy trình, hướng tới mục tiêu chung của công ty.
  - + Tham gia xây dựng chính sách, thủ tục quản lý tài chính của công ty.
  - + Nghiên cứu các hồ sơ tài chính trong quá khứ, hiện tại và dự đoán cho tương lai để nhận các cơ hội tăng trưởng, phát triển.
  - + Lập kế hoạch, mô hình tài chính, kế hoạch ngân sách, chiến lược tổng hợp, lập báo cáo cho ban quản lý về tình hình, hiệu quả tài chính hỗ trợ quản lý các hoạt động tài chính nói chung của công ty bao gồm ngân sách, chuyển nhượng tài chính hay các hoạt động tài chính khác báo cáo về tập đoàn.
- Yêu cầu khác: Yêu cầu sử dụng thông thạo tiếng trung bốn kỹ năng nghe, nói, đọc, viết. Có kỹ năng giao tiếp tốt, chăm chỉ, cẩn thận, tỉ mỉ, nhiệt tình và có trách nhiệm trong công việc.

#### 5. Vị trí công việc: Lao động kỹ thuật

- Lĩnh vực việc làm: Nhân viên kỹ thuật sản xuất
- Số lượng : 01 người
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Địa điểm làm việc: Số 40, đường số 6, Khu công nghiệp Việt Nam – Singapore, Phường An Phú , Thành Phố Hồ Chí Minh. Nhà xưởng, nhà văn phòng A1, A2-1, A2-2, A2-3, A2-4 A3, A4, A5, A5B và A6, lô A3, đường NA2, Khu công nghiệp Thới Hòa, Phường Thới Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Thời hạn làm việc: Từ ngày 05/01/2026 đến ngày 04/01/2028

- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Không yêu cầu
- Kinh nghiệm làm việc: Yêu cầu có tối thiểu 05 năm kinh nghiệm làm việc ở vị trí chức danh công việc nhân viên kỹ thuật sản xuất tại công ty sản xuất đồ điện gia dụng trong và ngoài nước.
- Mô tả công việc:
  - + Quản lý hoạt động và kỹ thuật hằng ngày của dây chuyền sản xuất, đảm bảo thực hiện suôn sẻ kế hoạch sản xuất, giám sát chất lượng sản phẩm, điều phối công việc của nhân viên và duy trì an toàn kỹ thuật sản xuất.
  - + Theo dõi và báo cáo các vấn đề phát sinh trong quá trình vận hành dây chuyền sản xuất.
  - + Xác định nơi có sự cố và đưa ra các biện pháp khắc phục kịp thời.
  - + Đảm bảo dây chuyền sản xuất vận hành hoạt động và cung cấp đầy đủ các nguyên vật liệu cần thiết trong quá trình sản xuất.
  - + Tham gia vào quá trình lập kế hoạch sản xuất và trực tiếp kiểm nghiệm đánh giá sản phẩm.
  - + Phân tích hiệu suất sản xuất và chất lượng sản phẩm để luôn cập nhật các phương pháp sản xuất mới nhất và bảo trì hệ thống thiết bị sản xuất.
  - + Thiết lập các tiêu chuẩn sản xuất và đảm bảo chúng được thực hiện cũng như thường xuyên, tổ chức hướng dẫn về quy định sức khỏe và an toàn lao động cho công nhân viên của công ty.
  - + Phối hợp với các bộ phận có liên quan để thực hiện công việc đúng tiến độ sản xuất.
- Yêu cầu khác: Yêu cầu sử dụng thông thạo tiếng trung bốn kỹ năng nghe, nói, đọc, viết. Có kỹ năng giao tiếp tốt, chăm chỉ, cẩn thận, tỉ mỉ, nhiệt tình và có trách nhiệm trong công việc.

#### 6. Vị trí công việc: Lao động kỹ thuật

- Lĩnh vực việc làm: Kỹ thuật viên khai phát kết cấu sản phẩm
- Số lượng : 01 người
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Địa điểm làm việc: Số 40, đường số 6, Khu công nghiệp Việt Nam – Singapore, Phường An Phú , Thành Phố Hồ Chí Minh. Nhà xưởng, nhà văn phòng A1, A2-1, A2-2, A2-3, A2-4 A3, A4, A5, A5B và A6, lô A3, đường NA2, Khu công nghiệp Thới Hòa, Phường Thới Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Thời hạn làm việc: Từ ngày 26/12/2025 đến ngày 25/12/2027
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Không yêu cầu
- Kinh nghiệm làm việc: Yêu cầu có tối thiểu 05 năm kinh nghiệm làm việc ở vị trí chức danh công việc kỹ thuật viên khai phát kết cấu sản phẩm tại công ty sản xuất đồ điện gia dụng trong và ngoài nước.
- Mô tả công việc:
  - + Chịu trách nhiệm thẩm tra thiết kế kết cấu, phát hành bản vẽ, lập BOM...
  - + Chịu trách nhiệm chuẩn bị các tài liệu liên quan khác nhau trong quá trình phát triển sản phẩm, đảm bảo rằng các tài liệu kiểm soát quy trình tuân thủ các quy trình kiểm soát R&D và các tiêu chuẩn quản lý chất lượng có liên quan.
  - + Chịu trách nhiệm quản lý dự án hoặc thành viên chủ chốt của dự án, tổ chức và điều phối phát triển dự án để đảm bảo hoàn thành dự án.
  - + Giải quyết các vấn đề hàng ngày theo quy trình có sẵn hoặc theo hướng dẫn, báo cáo kết quả công việc hàng ngày cho cấp trên.
  - + Phối hợp với các bộ phận có liên quan để thực hiện công việc đúng tiến độ sản xuất.
- Yêu cầu khác: Yêu cầu sử dụng thông thạo tiếng trung bốn kỹ năng nghe, nói, đọc, viết. Có kỹ năng giao tiếp tốt, chăm chỉ, cẩn thận, tỉ mỉ, nhiệt tình và có trách nhiệm trong công việc.

#### 7. Vị trí công việc: Chuyên gia

- Lĩnh vực việc làm: Trưởng bộ phận kỹ thuật - thiết kế cơ khí
- Số lượng : 01 người
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động

- Địa điểm làm việc: Số 40, đường số 6, Khu công nghiệp Việt Nam – Singapore, Phường An Phú, Thành Phố Hồ Chí Minh. Nhà xưởng, nhà văn phòng A1, A2-1, A2-2, A2-3, A2-4 A3, A4, A5, A5B và A6, lô A3, đường NA2, Khu công nghiệp Thới Hòa, Phường Thới Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Thời hạn làm việc: Từ ngày 05/01/2026 đến ngày 04/01/2028
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Yêu cầu tốt nghiệp đại học chuyên ngành tự động hoá và thiết kế chế tạo cơ khí.
- Kinh nghiệm làm việc: Yêu cầu có tối thiểu 02 năm kinh nghiệm làm việc ở vị trí chức danh công việc trưởng bộ phận kỹ thuật- thiết kế cơ khí tại công ty sản xuất đồ điện gia dụng trong và ngoài nước.
- Mô tả công việc:
  - + Phụ trách chuyên giao và sản xuất thử sản phẩm mới, đảm bảo sản phẩm được sản xuất hàng loạt đúng tiến độ.
  - + Nghiên cứu và áp dụng công nghệ mới (sản phẩm và quy trình), đảm bảo nâng cấp kỹ thuật phù hợp với mục tiêu phát triển của Công Ty.
  - + Cải thiện chất lượng và khả năng lắp ráp của sản phẩm hiện hành, bao gồm điều chỉnh khuôn, vật liệu, quy trình, bao bì.
  - + Xây dựng và giám sát quy chuẩn kỹ thuật và quy trình sản xuất.
  - + Lập kế hoạch và triển khai các biện pháp nâng cao hiệu suất nhà máy nhằm đạt mục tiêu kinh doanh.
  - + Phụ trách nâng cấp thiết bị và áp dụng tự động hóa sản xuất theo định hướng của công ty.
- Yêu cầu khác: Yêu cầu sử dụng thạo tiếng trung bốn kỹ năng nghe, nói, đọc, viết. Có kỹ năng giao tiếp tốt, chăm chỉ, cẩn thận, tỉ mỉ, nhiệt tình và có trách nhiệm trong công việc.



### III. Hình thức đăng thông báo tuyển dụng

- Đăng thông tin tuyển dụng tại Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh Cơ Sở 2.

### IV. Tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 24/11/2025 đến ngày 04/12/2025
- Thành phần hồ sơ: Bảng tóm tắt quá trình làm việc của ứng viên tham gia ứng tuyển
- Nơi tiếp nhận hồ sơ: CÔNG TY TNHH MIDEA CONSUMER ELECTRIC (VIETNAM). Số 40, đường số 6, Khu công nghiệp Việt Nam – Singapore, Phường An Phú, Thành Phố Hồ Chí Minh
- Người phụ trách tuyển dụng : Nguyễn Thị Bích Loan – phụ trách lao động

Lưu ý: Đối với hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển (qua điện thoại) sẽ được hẹn thời gian mời phỏng vấn trực tiếp. Công Ty thông báo kết quả phỏng vấn trực tiếp ngay sau khi ứng viên tham gia phỏng vấn.

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 24 tháng 11 năm 2025

TỔNG GIÁM ĐỐC

