

**THÔNG BÁO
TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG VIỆT NAM**

I. Thông tin về người sử dụng lao động:

- Tên người sử dụng lao động: **CÔNG TY TNHH SẢN PHẨM BAO BÌ BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG YUE AO**

- Địa chỉ: 30KL, Tổ 1, Khu Phố Khánh Long, Phường Tân Khánh, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

- Điện thoại: 0372 047 007 Email: yueaovn@gmail.com

- Giấy phép kinh doanh số: 3703173890, ngày cấp: 01/12/2023, đăng ký thay đổi lần thứ 03 ngày 02/06/2026

Cơ quan cấp: Sở Tài chính Thành phố Hồ Chí Minh.

- Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: Bán buôn và bán lẻ - G (Bán buôn chuyên doanh khác chưa được phân vào đâu)

Chi tiết: Bán buôn nguyên liệu và sản phẩm cao su; sản phẩm bằng inox, nhôm, thép, giấy in, giấy nhám, giấy nhãn, decal, giấy trang trí, giấy làm bao bì, bao bì giấy, thùng carton, thiết bị bảo trộm; Bán buôn củi, than đá, dăm bào, mùn cưa; Bán buôn bột cá, mỡ cá, dầu cá; Bán buôn phụ liệu may mặc và giày dép; Bán buôn các loại vật tư và nguyên liệu dùng trong sản xuất ngành công nghiệp; Bán buôn hạt nhựa, que hàn; Bán buôn bông gòn, dây kẽm buộc; Bán buôn phế liệu, phế thải kim loại, phi kim loại; Bán buôn giấy dán tường, giấy trang trí; Bán buôn vải lau kính, túi đựng kính, hộp kính, hộp giấy, hộp sắt, hộp nhôm, hộp đóng gói, hộp trang sức; Bán buôn vật tư ngành gỗ; Bán buôn sợi tổng hợp các loại; Bán buôn nguyên phụ liệu ngành nhựa)

II. Thông báo tuyển dụng:

1. Vị trí công việc: Nhà quản lý

- Lĩnh vực làm việc: Giám đốc

- Số lượng: 01 người

- Mô tả công việc:

+ Tổ chức, điều hành và chịu trách nhiệm toàn bộ hoạt động kinh doanh của công ty trong lĩnh vực bán buôn nguyên liệu, vật tư và sản phẩm phục vụ sản xuất công nghiệp.



+ Xây dựng chiến lược phát triển, kế hoạch kinh doanh, kế hoạch doanh thu và định hướng mở rộng thị trường.

+ Quản lý hoạt động mua hàng, bán hàng, kho vận và phân phối; đảm bảo nguồn cung hàng hóa ổn định, đáp ứng yêu cầu của khách hàng và đối tác.

+ Thiết lập, duy trì và phát triển quan hệ với khách hàng, nhà cung cấp, đối tác thương mại trong và ngoài nước; trực tiếp đàm phán các hợp đồng kinh tế quan trọng.

+ Kiểm soát chi phí hoạt động, giá vốn, công nợ, dòng tiền và hiệu quả kinh doanh của công ty.

+ Ban hành và giám sát việc thực hiện các quy trình quản lý kinh doanh, quản lý hàng hóa, quản lý chất lượng và an toàn trong hoạt động lưu kho, vận chuyển, kinh doanh vật tư và nguyên liệu công nghiệp.

+ Quản lý, phân công, đánh giá và phát triển đội ngũ nhân sự thuộc các bộ phận kinh doanh, mua hàng, kho vận, kế toán và hành chính.

+ Theo dõi tình hình thị trường nguyên liệu công nghiệp, nhựa, cao su, kim loại, giấy bao bì và các vật tư sản xuất để kịp thời điều chỉnh kế hoạch kinh doanh và chính sách bán hàng.

+ Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ về hoạt động kinh doanh, tài chính, thị trường và các vấn đề phát sinh; đại diện công ty làm việc với cơ quan chức năng, khách hàng và đối tác theo thẩm quyền.

- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động

- Địa điểm làm việc: 30KL, Tổ 1, Khu Phố Khánh Long, Phường Tân Khánh, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

- Thời hạn làm việc: Từ ngày 30/09/2026 đến ngày 29/09/2028

- Yêu cầu: Có kinh nghiệm quản lý điều hành doanh nghiệp có cùng ngành nghề

III. Hình thức đăng thông báo tuyển dụng

Hình thức 1: Thông tin được đăng tại Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh – Trụ sở 2

Hình thức 2: Thông báo tại CÔNG TY TNHH SẢN PHẨM BAO BÌ BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG YUE AO

IV. Tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 05/08/2026 đến ngày 10/08/2026

- Thành phần hồ sơ: Bảng sao văn bằng chứng chỉ (nếu có) và Bảng tóm tắt quá trình làm việc của ứng viên tham gia ứng tuyển

890
G T
HH
M BA
ĐI TRU
E AO
HỒ C

- Nơi tiếp nhận hồ sơ: Phòng nhân sự CÔNG TY TNHH SẢN PHẨM BAO BÌ
BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG YUE AO, 30KL, Tổ 1, Khu Phố Khánh Long, Phường
Tân Khánh, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

- Người phụ trách: Trần Thị Cẩm Tú - Điện thoại: 0967090039

Lưu ý: Đối với hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được hẹn thời gian mời phỏng
vấn trực tiếp; công ty thông báo qua email của ứng viên trong trường hợp hồ sơ
không đạt yêu cầu.

TP. Hồ Chí Minh, ngày 05 tháng 08 năm 2026

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

(Ký tên, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

QUẢN LÝ NHÂN SỰ



LÀU ỦY MÚI

