CÔNG TY TNHH
BEAUTTER HOME
Số: 09-26/ĐNTD

V/v đề nghị tuyển người lao động Việt Nam của doanh nghiệp

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tphcm, ngày 14 tháng 09 năm 2026

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG VIỆT NAM

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh - Trụ sở 2

I.Thông tin về người sử dụng lao động:

-Tên người sử dụng lao động : **CÔNG TY TNHH BEAUTTER HOME**

-Địa chỉ: Lô N2, Đường N3, Khu công nghiệp Nam Tân Uyên Mở Rộng, Phường Bình Cơ, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam.

-Điện thoại: 038 808 6660 -Email: congtytnhhbeautterhome@gmail.com

-Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3702776769

Cơ quan cấp: Sở Tài Chính TP. Hồ Chí Minh - Phòng Đăng ký kinh doanh .

-Lĩnh vực kinh doanh/ hoạt đồng chính : C- 3101 (Sản xuất giường, tủ, bàn, ghế bằng gỗ).

- CÔNG TY TNHH BEAUTTER HOME đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh

- Trụ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

II. Thông Báo tuyển dụng:

1.Vị trí công việc 1: Lao động kỹ thuật.

- Lĩnh vực làm việc: Nhân viên kinh doanh và phát triển thị trường.

-Số lượng: 01

-Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động.

-Địa điểm làm việc: Lô N2, Đường N3, Khu công nghiệp Nam Tân Uyên Mở Rộng, Phường Bình Cơ, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam.

-Thời hạn làm việc: ngày 01/11/2026 đến ngày 31/10/2028.

-Yêu cầu trình độ: Nghiên cứu thị trường, phân tích nhu cầu khách hàng và xu hướng kinh doanh. Lập và triển khai các hoạt động bán hàng, duy trì và chăm sóc khách hàng, lập báo cáo kinh doanh và thực hiện các công việc khác theo phân công của cấp quản lý.

-Yêu cầu kinh nghiệm: Có 5 năm kinh nghiệm vị trí Nhân viên kinh doanh và phát triển thị trường.

- Mô tả công việc:

▪ Nghiên cứu thị trường, phân tích nhu cầu khách hàng và xu hướng ngành để đề xuất kế hoạch bán hàng phù hợp.

▪ Lập và triển khai các chương trình quảng bá, truyền thông nhằm nâng cao nhận diện thương hiệu và thúc đẩy doanh số.

▪ Quản lý và cập nhật nội dung trên website, fanpage, các kênh mạng xã hội và các nền tảng truyền thông khác của công ty.

▪ Phối hợp với bộ phận kinh doanh xây dựng các chương trình khuyến mại, quảng cáo và hỗ trợ bán hàng.

▪ Thiết kế hoặc phối hợp thiết kế các ấn phẩm truyền thông như brochure, catalogue, banner, video và tài liệu quảng cáo.

▪ Theo dõi, đánh giá hiệu quả các chiến dịch bán hàng; lập báo cáo và đề xuất giải pháp cải thiện.

▪ Xây dựng và duy trì mối quan hệ với đối tác truyền thông, đơn vị quảng cáo và khách hàng.

▪ Thực hiện các công việc khác theo sự phân công của cấp quản lý.

-Yêu cầu khác: Chăm chỉ, trung thực, nhiệt tình trong công việc, yêu nghề.

III. Hình thức đăng thông báo tuyển dụng

Hình thức 1: Thông tin được đăng tại Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh - Trụ sở 2.

Hình thức 2: Thông báo tại công ty TNHH BEAUTTER HOME

IV. Tiếp nhận hồ sơ

-Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 14/09/2026 đến ngày 19/09/2026.

-Thành phần hồ sơ: Bảng tóm tắt quá trình làm việc và bản sao văn bằng chuyên môn của ứng viên tham gia ứng tuyển.

-Nơi tiếp nhận hồ sơ : Phòng quản lý nhân sự Công ty TNHH BEAUTTER HOME (Lô N2, Đường N3, Khu công nghiệp Nam Tân Uyên Mở Rộng, Phường Bình Cơ, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam).

Người phụ trách: Chị Lê Thị Kim Hằng – phụ trách quan hệ lao động.

-Lưu ý : Đối với hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được hẹn thòi gian mời phòng vấn trực tiếp; công ty thông báo qua emaill của cứng viên trong trường hợp hợp hồ sơ không đạt yêu cầu.

-Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh - Trụ sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên.

-Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

ĐẠI DIỆN DANH NGHIỆP
TỔNG GIÁM ĐỐC

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu VP

M.S.D.N: 3702776769 - C.T.N.H.H - CÔNG TY TNHH BEAUTTER HOME - THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

LIU, BING