

**THÔNG BÁO
TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG VIỆT NAM**

I. Thông tin về người sử dụng lao động:

Tên người sử dụng lao động: CÔNG TY TNHH SX TM CHÍNH THẮNG

- Địa chỉ: 371, Đường DH 502, ấp Kinh Nhượng, xã Phước Hòa, TP HCM

- Điện thoại: 0384212001 Email: nguyenhhoa2889393@gmail.com

- Giấy phép kinh doanh số: 3703130625, ngày cấp: 01/06/2023

Cơ quan cấp: Phòng Đăng ký kinh doanh - Sở Kế hoạch và Đầu tư Tỉnh Bình Dương

- Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: Sản xuất gia công các sản phẩm gỗ

II. Thông báo tuyển dụng:

1. Vị trí công việc: Nhà quản lý

- Số lượng: 01 người

- Lĩnh vực làm việc: Phó giám đốc

- Hình thức làm việc: Hợp đồng lao động

- Địa điểm làm việc: 371, Đường DH 502, ấp Kinh Nhượng, xã Phước Hòa, TP HCM

- Thời hạn làm việc: Từ ngày 15/03/2026 đến ngày 14/03/2028

- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành liên quan

- Kinh nghiệm làm việc: Tối thiểu 5 năm kinh nghiệm quản lý, Thành thạo các công cụ quản lý như KPI, OKR, phần mềm HRM. Có khả năng đàm phán và giao tiếp giỏi, có kỹ năng hoạch định chiến lược.

- Yêu cầu khác: nhạy bén, thường xuyên cập nhật công nghệ mới phục vụ cho công việc. Am hiểu các công đoạn liên quan đến sản xuất, gia công các sản phẩm về gỗ

III. Hình thức đăng thông báo tuyển dụng

Hình thức 1: Thông tin được đăng tại Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố

Hình thức 2: Thông báo tại Công ty TNHH SX TM CHÍNH THẮNG

IV. Tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 20/01/2026 đến ngày 27/01/2026

- Thành phần hồ sơ: Bảng tóm tắt quá trình làm việc và bản sao văn bằng chuyên môn của ứng viên tham gia ứng tuyển

- Nơi tiếp nhận hồ sơ: Phòng quản lý nhân sự Công ty TNHH SX TM CHÍNH THẮNG

- Người phục trách: Nguyễn Thị Hoa - phụ trách quan hệ lao động



Lưu ý: Đối với hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được hẹn thời gian mời phỏng vấn trực tiếp; công ty thông báo qua email của ứng viên trong trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu.

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 01 năm 2026

CHỦ TỊCH KÊM TỔNG GIÁM ĐỐC



DƯƠNG THỊ THU HIỀN

