

CÔNG TY TNHH GLOBAL
CASES VIỆT NAM
Số: 02.2026/ĐNTD

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Bình Dương, ngày 20 tháng 10 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người lao
động Việt Nam của doanh
nghiệp

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh – Trụ sở 2

Tên công ty: CÔNG TY TNHH GLOBAL CASES VIỆT NAM

Địa chỉ: Lô F7, F8, Đường N4, KCN Nam Tân Uyên, Phường Tân Hiệp, Tp Hồ Chí Minh.

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3700919179

Điện thoại: 0274.3637997 - 0977465617

Email: maihr0301@gmail.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07/08/2025, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam và tuyển dụng, quản lý người lao động Việt Nam làm việc cho tổ chức, cá nhân nước ngoài tại Việt Nam.

Công ty CÔNG TY TNHH GLOBAL CASES VIỆT NAM đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh – Trụ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Lao động kỹ thuật

- Chức danh công việc: Nhân viên kỹ thuật túi xách
- Mô tả công việc:
 - Quản lý hệ thống kỹ thuật sản xuất và kiểm tra sản phẩm cho khách hàng tiềm năng thực hiện các phân tích các sản phẩm hàng ngày.
 - Quản lý sản phẩm, cải tiến dây chuyền, kết nối đội ngũ nhân viên kỹ thuật tích cực để đảm bảo tiến độ theo các đơn đặt hàng, trong quá trình sản xuất.
 - Làm báo cáo hàng ngày, tham mưu cho cấp trên.
 - Đào tạo kỹ thuật may cho công nhân theo yêu cầu của cấp trên.
 - Đánh giá chất lượng tay nghề của công nhân.
- Số lượng: 02
- Yêu cầu về trình độ:
 - Không yêu cầu bằng cấp
- Kinh nghiệm:
 - Người lao động có ít nhất 3 năm kinh nghiệm ở vị trí kỹ thuật viên túi xách(cụ thể là mặt hàng ba lô, túi xách,...), ưu tiên đã từng làm ở những công ty có vốn đầu tư nước ngoài, xuất khẩu 100%.



- Mức lương: Thỏa thuận trực tiếp
- Ngoại ngữ: Có khả năng ngoại ngữ tiếng Trung tốt, giao tiếp thành thạo 4 kỹ năng: nghe, nói, đọc, viết.
- Quyền lợi: Hưởng đầy đủ quyền lợi theo qui định của pháp luật hiện hành.
- Nghĩa vụ: Thực hiện công việc theo hợp đồng lao động, có tinh thần trách nhiệm cao, chịu được áp lực công việc.
- Thời gian làm việc: Từ thứ 2 đến thứ 7. Dự kiến từ ngày 20/11/2026 đến ngày 19/11/2028.
- Địa điểm làm việc: Lô F7, F8, Đường N4, KCN Nam Tân Uyên, Phường Tân Hiệp, Tp Hồ Chí Minh.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh - Trụ sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

Giám đốc



LIU JUN

