

**CÔNG TY TNHH GỖ CÔNG
NGHIỆP SONG NGÂN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT
NAM**

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 04/SNĐNTD

TP. Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 03 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người lao động

Việt Nam của doanh nghiệp

Kính gửi: **Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh-Trụ Sở 2**

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH GỖ CÔNG NGHIỆP SONG NGÂN**

Địa chỉ: Số 1325/E, Đường ĐT746, Khu 6, Khu Phố Hoà Nhựt, Phường Tân Khánh, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3702762043

Điện thoại: 0967352033

Email:

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07/08/2025 quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam và tuyển dụng, quản lý người lao động Việt Nam làm việc cho tổ chức, cá nhân nước ngoài tại Việt Nam.

- CÔNG TY TNHH GỖ CÔNG NGHIỆP SONG NGÂN đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh-Trụ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Lao động kỹ thuật

- Chức danh công việc: Nhân viên sinh quản sản xuất
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Mô tả công việc:
 - + Theo dõi và lập kế hoạch sản xuất theo đơn hàng và tiến độ sản xuất.
 - + Phối hợp với các bộ phận liên quan để triển khai kế hoạch và kiểm soát quá trình sản xuất.
 - + Quản lý nguyên vật liệu, bán thành phẩm và tình trạng sản xuất trong nhà máy
 - + Cập nhật dữ liệu và báo cáo tình hình sản xuất theo yêu cầu quản lý.
 - + Hỗ trợ xử lý các vấn đề phát sinh nhằm đảm bảo tiến độ và hiệu quả sản xuất.
- + Số lượng: 01
 - Yêu cầu về trình độ: Am hiểu nguyên lý hoạt động, quy trình sản xuất và lập kế hoạch. Có kỹ năng quản lý, điều phối và giám sát hoạt động sản xuất.



- Kinh nghiệm: Có ít nhất 03 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí Nhân viên sinh quản sản xuất trong các doanh nghiệp sản xuất và gia công đồ gỗ, nội thất gỗ.
- Mức lương: Thỏa thuận khi phỏng vấn
- Quyền lợi:
 - + Được hưởng các chính sách của nhà nước quy định
 - + Tuân thủ các quy định về quản lý tài chính, nhân sự, bảo mật thông tin điều hành nội bộ.
 - + Được tham gia BHXH đầy đủ
 - + Thưởng tháng 13
- Nghĩa vụ:
 - + Thực hiện đúng quy trình kỹ thuật và đảm bảo an toàn lao động trong quá trình làm việc.
 - + Đảm bảo tiến độ sản xuất và chất lượng sản phẩm theo tiêu chuẩn của công ty.
 - + Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của cấp quản lý.
- Thời gian làm việc: 10/04/2026 đến 09/04/2028
- Địa điểm làm việc: Số 1325/E, Đường ĐT746, Khu 6, Khu Phố Hoá Nhứt, Phường Tân Khánh, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

2. Vị trí công việc 2: Lao động kỹ thuật

- Cụ thể, lĩnh vực làm việc: Nhân viên kế toán nội bộ
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Mô tả công việc:
 - + Thực hiện ghi chép, kiểm tra và quản lý các nghiệp vụ kế toán nội bộ của công ty.
 - + Theo dõi thu – chi, công nợ và các chứng từ kế toán liên quan.
 - + Đối chiếu số liệu giữa các bộ phận và cập nhật dữ liệu kế toán.
 - + Lập báo cáo kế toán nội bộ theo yêu cầu quản lý.
 - + Lưu trữ và bảo quản hồ sơ, chứng từ kế toán theo quy định.
- Số lượng: 01
- Yêu cầu về trình độ: Am hiểu nghiệp vụ kế toán nội bộ, hạch toán kế toán và các quy định tài chính liên quan.
- Kinh nghiệm: Có ít nhất 03 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí Nhân viên kế toán nội bộ trong các doanh nghiệp sản xuất và gia công đồ gỗ, nội thất gỗ.
- Mức lương: Thỏa thuận khi phỏng vấn
- Quyền lợi:
 - + Được hưởng các chính sách của nhà nước quy định



- + Được tham gia BHXH đầy đủ
- + Thưởng tháng 13
- Nghĩa vụ:
 - + Trung thực, cẩn thận, có trách nhiệm trong công việc.
 - + Đảm bảo tiến độ sản xuất và chất lượng sản phẩm theo tiêu chuẩn của công ty.
 - Thời gian làm việc: 10/04/2026 đến 09/04/2028
 - Địa điểm làm việc: Số 1325/E, Đường ĐT746, Khu 6, Khu Phố Hoà Nhứt, Phường Tân Khánh, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh-Trụ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)

**CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG THÀNH
VIÊN KIÊM GIÁM ĐỐC**



SU, HONGWEI