

## THÔNG BÁO

### TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG VIỆT NAM

#### I. Thông tin về người sử dụng lao động :

- Tên người sử dụng lao động : CÔNG TY TNHH KOMAX VIỆT NAM
- Địa chỉ : Khu phố 1B, Phường An Phú, Thành phố Hồ Chí Minh
- Điện thoại : 02743777895 Email : custeam-vn@worldkomax.com
- Giấy phép kinh doanh số : 0301597407
- Lĩnh vực kinh doanh hoạt động : C ( Công nghiệp chế biến, chế tạo)- sản xuất các loại nhãn mã vạch, nhãn dán, nhãn treo

#### II. Thông báo tuyển dụng :

1. Vị trí công việc : Chuyên gia

- Lĩnh vực làm việc : Trưởng phòng Truyền thông và Marketing
- Số lượng : 01 người
- Mô tả công việc:
  - + Nghiên cứu, phân tích các dữ liệu thị trường và bán hàng đưa ra ý tưởng marketing
  - + Xây dựng kế hoạch marketing, chương trình quảng cáo, tổ chức sự kiện, các chương trình giảm giá , khuyến mại.....
  - + Triển khai theo dõi và đánh giá hiệu quả cá chương trình truyền thông, tiếp thị sản phẩm dịch vụ của doanh nghiệp với khách hàng
- Hình thức làm việc : Thực hiện hợp đồng lao động
- Địa điểm làm việc : Khu phố 1B, phường An Phú, thành phố Hồ Chí Minh
- Thời hạn làm việc từ : 20/06/2026 đến 19/06/2028
- Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp Đại học hoặc tương đương
- Kinh nghiệm làm việc: Có ít nhất 3 năm kinh nghiệm làm về truyền thông và marketing
- Yêu cầu khác : không

2. Vị trí công việc : Lao động kỹ thuật

- Lĩnh vực làm việc Chủ nhiệm bộ phận sản xuất
- Số lượng : 01 người
- Mô tả công việc:
  - + Lập kế hoạch sản xuất dựa vào những nhiệm vụ được giao. Kế hoạch sản xuất phải đảm bảo yêu cầu về tiến độ thực hiện và chất lượng sản phẩm

+ Thông báo kế hoạch làm việc với các bộ phận liên quan. Trong quá trình thực thi kế hoạch chủ nhiệm bộ phận sản xuất phải theo sát, đôn thúc công nhân làm việc đúng tiến độ và tạo ra những sản phẩm chất lượng nhất

+ Chịu trách nhiệm quản lý máy móc và thiết bị sản xuất. Nếu trong quá trình kiểm tra phát hiện máy móc bị lỗi và hư hỏng thì phải báo cáo đến bộ phận kỹ thuật để xử lý.

- Hình thức làm việc : Thực hiện hợp đồng lao động
- Địa điểm làm việc : Khu phố 1B, phường An Phú, thành phố Hồ Chí Minh
- Thời hạn làm việc từ : 22/07/2026 đến 21/07/2028
- Trình độ chuyên môn (nếu có):
- Kinh nghiệm làm việc: Có ít nhất 3 năm kinh nghiệm làm về sản xuất tại công ty sản xuất tem nhãn
- Yêu cầu khác : không

### III. Hình thức đăng thông báo tuyển dụng

Hình thức 1 : Thông tin tuyển dụng được đăng tại Trung tâm dịch vụ việc làm Bình Dương

Hình thức 2 : Thông báo tại CÔNG TY TNHH KOMAX VIỆT NAM

### IV. Tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ : Từ ngày 29/04/2026 đến 05/05/2026
- Thành phần hồ sơ : Bản sao văn bằng chứng chỉ ( nếu có) và bảng tóm tắt quá trình làm việc của ứng viên tham gia ứng tuyển
- Nơi nhận hồ sơ : Phòng nhân sự Công ty TNHH KOMAX VIỆT NAM Khu phố 1B, phường An Phú, thành phố Hồ Chí Minh
- Người phụ trách : NGUYỄN THỊ TUYẾT – Điện thoại : 0985021868

Hồ Chí Minh ngày 29 tháng 04 năm 2026

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP



Phó tổng giám đốc : CHUN BONGOK