

**CÔNG TY TNHH
GIÀY VĨNH NGHĨA**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 012026/CVGVN

TPHCM, ngày 27 tháng 02 năm 2026

V/v : Đề nghị tuyển người lao động
Việt Nam của doanh nghiệp

Kính gửi: TRUNG TÂM DỊCH VỤ VIỆC LÀM THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH CƠ SỞ 2

Tên doanh nghiệp: **CÔNG TY TNHH GIÀY VĨNH NGHĨA**

Địa chỉ: Thửa đất 1693, Tờ bản đồ 32, Khu phố Phú Nghị, Phường Hòa Lợi, Thành phố Hồ Chí Minh

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3700423542 Do Sở kế hoạch và đầu tư tỉnh Bình Dương cấp Điện thoại: 02743588188

Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: C – Công nghiệp chế biến chế tạo (Sản xuất giày dép)

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH GIÀY VĨNH NGHĨA đề nghị Trung Tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh cơ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau :

1. Vị trí công việc: Giám Đốc Điều Hành

- Lĩnh vực làm việc: **Giám Đốc Tài Chính**
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Mô tả công việc:
 - + Kiểm soát sự luân chuyển của đồng tiền
 - + Thiết lập các chính sách kế toán và các thủ tục về tín dụng ,nghĩa vụ các tài chính khác.
 - + Chịu trách nhiệm pháp lý,nghĩa vụ theo luật định và thu ế
 - + Đưa ra mục tiêu, hướng phát triển và chiến lược của công ty
 - + Điều hành và chịu trách nhiệm cho toàn bộ hoạt động của công ty
 - + Giám sát hoạt động các phòng ban
 - + Thiết lập và duy trì các mối quan hệ với ngân hàng,các nhà phân tích tài chính và cổ đông .
 - + Lập ra các chiến lược quản trị vốn,yêu cầu ,đàm phán và thỏa thuận tài chính.Cần nắm rõ kế hoạch dài hạn của công ty và phát triển những yêu cầu tài chính theo những cách thức khác nhau .
 - + Chịu trách nhiệm kiểm soát tài chính,các giao dịch đầu thầu bất động sản ,hợp đồng thuê và mua bán.
 - + Phân tích các chính sách ,thủ tục và chương trình thông tin cổ đông .Hoạch định về tàichính .
 - + Chịu trách nhiệm về lợi nhuận, hướng phát triển và tăng trưởng , đảm bảo đạt được các mục tiêu hiện tại và tương lai của công ty như mong đợi của ban giám đốc về tăng



trưởng doanh số, lợi nhuận, chất lượng sản phẩm, phát triển nhân tài và các hoạt động khác.

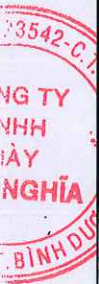
+ Lập kế hoạch kinh doanh và marketing. Quản lý nhân viên để đảm bảo đạt được kết quả tốt nhất. Trình bày báo cáo rõ ràng và đúng hạn cho ban giám đốc, trình bày các đề xuất cho ban giám đốc duyệt. Đánh giá tình hình hoạt động của các phòng ban.

- Số lượng (người): **01**
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật : Giấy xác nhận kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực kinh doanh
- Kinh nghiệm : có ít nhất 5 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực kinh doanh. Có khả năng quản lý và điều hành hoạt động của tổ chức, nắm rõ kiến thức về kinh doanh...
- Ngoại ngữ : Tiếng Trung thành thạo 04 kỹ năng nghe, nói, đọc, viết.
- Thời hạn làm việc : 11/04/2026 đến 10/04/2028
- Địa điểm làm việc: Thửa đất 1693, Tờ bản đồ 32, Khu phố Phú Nghị, Phường Hòa Lợi, Thành phố Hồ Chí Minh

2. Vị trí công việc: Lao động kỹ thuật

- Lĩnh vực làm việc: **Nhân viên kinh doanh**
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Mô tả công việc:
 - + Theo dõi và chịu trách nhiệm các đơn đặt hàng của công ty
 - + Giới thiệu sản phẩm/dịch vụ của công ty đến khách hàng
 - + Lên kế hoạch, đề xuất chiến lược kinh doanh tạo ra cơ hội kinh doanh với mục đích tăng doanh thu
 - + Theo dõi sau bán hàng, giải đáp thắc mắc, hỗ trợ khách hàng khi có vấn đề.
 - + Nghiên cứu và phát triển thị trường mới xây dựng mối quan hệ chặt chẽ với khách hàng am hiểu về sản phẩm công ty
 - + Tư vấn và giới thiệu sản phẩm của công ty cho khách hàng

- Số lượng (người): **01**
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Giấy xác nhận kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực kinh doanh giày
- Kinh nghiệm : Có ít nhất 5 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực kinh doanh giày, Có kiến thức về các loại sản phẩm da liệu, phụ liệu ngành giày, am hiểu về quản lý sản xuất các sản phẩm về giày, có kinh nghiệm về quản lý sản xuất, quản lý tiến độ, quản lý chất lượng sản phẩm, Có khả năng xử lý vấn đề, khả năng thuyết trình các vấn đề liên quan
- Ngoại ngữ : Tiếng Trung thành thạo 04 kỹ năng nghe, nói, đọc, viết.
- Thời hạn làm việc : 01/05/2026 đến 30/04/2028.
- Địa điểm làm việc: Thửa đất 1693, Tờ bản đồ 32, Khu phố Phú Nghị, Phường Hòa Lợi, Thành phố Hồ Chí Minh



Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh cơ sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Xin trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu đơn vị

Ngày 27 tháng 02 năm 2026

ĐẠI DIỆN NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)

GIÁM ĐỐC TÀI CHÍNH

