Mẫu TTDVVL

CÔNG TY TRÁCH NHIỆM HỮU HẠN QUỐC TẾ SHENGFA VIỆT NAM

Số: 11-2026/SF

V/v đề nghị tuyển người lao động Việt Nam vào các vị trí công việc dự kiến tuyển dụng lao động người nước ngoài

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TP. Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 11 năm 2026

Kính gửi: **TRUNG TÂM DỊCH VỤ VIỆC LÀM THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

Thông tin về doanh nghiệp

- Thông tin về doanh nghiệp: CÔNG TY TRÁCH NHIỆM HỮU HẠN QUỐC TẾ SHENGFA VIỆT NAM.
- Mã số doanh nghiệp/số giấy phép thành lập hoặc đăng ký: 0302502239
- Cơ quan/tổ chức thành lập: Sở Kế Hoạch Đầu Tư TP Hồ Chí Minh Phòng Đăng Ký Kinh Doanh
- Loại hình doanh nghiệp/tổ chức: Doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài
- Địa chỉ (trụ sở chính): Lô số A57a/II- A58a/II-A63a/II, Đường số 7, Khu Công Nghiệp Vĩnh Lộc, phường Bình Hưng Hòa, Quận Bình Tân, Thành Phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.
- Điện thoại: 0837653490 Email: loanchau82@gmail.com
- Người nộp hồ sơ của doanh nghiệp/tổ chức để liên hệ khi cần thiết: Đỗ Thị Loan
- Sdt: 0966680968
- Tổng số lao động đang làm việc tại doanh nghiệp/tổ chức: 8 người (trong đó số lao động nước ngoài đang làm việc: 3 người).

Đề nghị Trung Tâm Dịch Vụ Việc Làm Thành Phố Hồ Chí Minh tuyển người lao động Việt Nam vào các vị trí công việc dự kiến tuyển dụng lao động người nước ngoài như sau:

1. **Vị trí công việc 1:** Nhà quản lý

- ***Chức danh công việc***: Tổng Giám đốc
- ***Lĩnh vực làm việc:*** *Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng quản trị, Tổng giám đốc doanh nghiệp, Phó Tổng giám đốc doanh nghiệp, Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng trường, Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng trường đại học lớn và tương đương (chuyên trách) - 171*
- ***Mô tả vị trí công việc, chức danh công việc***:

  Người lao động được tuyển chọn phải có kiến thức sâu rộng và am hiểu về quản lý và quy trình sản xuất của doanh nghiệp. Có khả năng quản lý, lập kế hoạch, phân tích thị trường, xử lý thông tin và tình huống hiệu quả. Tự tin trong giao tiếp có khả năng thuyết trình tốt, chịu được áp lực cao trong công việc. Bên cạnh đó, người lao động phải giao tiếp thành thạo tiếng Hoa và Tiếng Anh để đàm phán và làm việc trực tiếp với các khách hàng nước ngoài. Phải đi công tác nước ngoài thường xuyên
- ***Số lượng*** (người): 01 người
- ***Yêu cầu về trình độ***: có trình độ đại học hoặc tương đương trở lên, chuyên ngành Quản trị doanh nghiệp

M.S.D.N:0302502239 CÔNG TY TRÁCH NHIỆM HỮU QUỐC TẾ SHENG VIỆT NA THÀNH PHỐ HỒ

- ***Yêu cầu về kinh nghiệm***: Có ít nhất 02 năm kinh nghiệm làm việc ở vị trí quản lý điều hành doanh nghiệp
- ***Mức lương***: 37.000.000.000 VNĐ/Tháng
- ***Thời gian làm việc***: từ ngày 04/1/2027 đến 03/1/2029
- ***Hình thức làm việc***: Thực hiện hợp đồng lao động
- ***Địa điểm làm việc***: Lô số A57a/II- A58a/II-A63a/II, Đường số 7, Khu Công Nghiệp Vĩnh Lộc, phường Bình Hưng Hòa, Thành Phố Hồ Chí Minh.
- ***Yêu cầu khác***: Hiểu biết văn hóa làm việc của khách hàng và đối tác nước ngoài. Có kỹ năng tổ chức và sắp xếp công việc hiệu quả, nhạy bén trong việc xử lý các tình huống phát sinh. Tự tin trong giao tiếp và có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc. Bên cạnh đó, người lao động phải giao tiếp thành thạo tiếng Anh để đàm phán và làm việc trực tiếp với khách hàng nước ngoài

2. Vị trí công việc 1: Lao động kỹ thuật

- ***Chức danh công việc***: Kỹ thuật viên sản xuất lắp ráp xe đạp
- ***Lĩnh vực làm việc:*** *Nhân viên ghi chép nguyên vật liệu và vận chuyển – 432*
- ***Mô tả vị trí công việc, chức danh công việc***:

Đọc bảng vẽ kỹ thuật, thông tin đơn hàng, lên kê hoạch sản xuất, lắp ráp xe đạp.

Nghiên cứu các mẫu mã, đề xuất cải tiến sản phẩm.

Kiểm tra kỹ thuật, hoàn thiện sản phẩm trước khi xuất xưởng.

Tiếp thu ý kiến từ khách hàng, đề xuất phương án igiải quyết.

Xác thực hàng tồn kho, sắp xếp các hàng hóa vận chuyển và điều tra sự trì hoãn;

Ghi chép và điều phối công việc và vật liệu giữa các đơn vị.

- ***Số lượng*** (người): 01 người
- ***Yêu cầu về trình độ***: Không yêu cầu về trình độ.
- ***Yêu cầu về kinh nghiệm***: Có 03 năm kinh nghiệm làm việc ở vị trí tương đương.
- ***Mức lương***: 17.500.000 VNĐ/Tháng
- ***Thời gian làm việc***: từ ngày 27/1/2027 đến 26/1/2029
- ***Hình thức làm việc***: Thực hiện hợp đồng lao động
- ***Địa điểm làm việc***: Lô số A57a/II- A58a/II-A64/II, Đường số 7, khu công Nghiệp Vĩnh Lộc, phường Bình Hưng Hòa, Thành Phố Hồ Chí Minh, Việt Nam
- ***Yêu cầu khác***: Hiểu biết văn hóa làm việc của khách hàng và đối tác nước ngoài. Có kỹ năng tổ chức và sắp xếp công việc hiệu quả, nhạy bén trong việc xử lý các tình huống phát sinh. Tự tin trong giao tiếp và có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc. Bên cạnh đó, người lao động phải giao tiếp thành thạo tiếng Hoa và tiếng Việt để đàm phán và làm việc trực tiếp với khách hàng nước ngoài.

Đề nghị Trung Tâm Dịch Vụ Việc Làm Thành Phố Hồ Chí Minh xem xét và chấp thuận.

Xin trân trọng cảm ơn.

CÔNG TY TRÁCH NHIỆM HỮU HẠN QUỐC TẾ
SHENGFA VIỆT NAM

PHÓ GIÁM ĐỐC

Đỗ Thị Loan

Nơi nhận:
- Như trên;