

THÔNG BÁO
TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG VIỆT NAM

I. Thông tin về người sử dụng lao động:

- Tên người sử dụng lao động: CÔNG TY TNHH NEW SYSTEM TECHNOLOGY (VIỆT NAM)
- Địa chỉ: Số 50, Đường số 1, KCN Việt Nam – Singapore II, Phường Bình Dương, Thành Phố Hồ Chí Minh.
- Điện thoại: 0274-2222 322 .Email: nstvn6512@gmail.com
- Giấy phép kinh doanh số: 3702622127, đăng ký lần đầu: ngày 28 tháng 11 năm 2017. Đăng ký thay đổi lần thứ: 3, ngày 21 tháng 08 năm 2025.

Cơ quan cấp: Phòng đăng ký kinh doanh- Sở tài chính Thành Phố Hồ Chí Minh

- Lĩnh vực kinh doanh/ hoạt động chính: Sản xuất và gia công sản xuất các linh kiện kim loại.

II. Thông báo tuyển dụng

1. Vị trí công việc: Giám đốc điều hành

- Lĩnh vực việc làm: Giám đốc điều hành
- Số lượng : 01 người
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Địa điểm làm việc: Số 50, Đường số 1, KCN Việt Nam – Singapore II, Phường Bình Dương, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Thời hạn làm việc: Từ ngày 02/06/2026 đến ngày 01/06/2028
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Yêu cầu tốt nghiệp đại học chuyên ngành quản trị kinh doanh.
- Kinh nghiệm làm việc: Có kỹ năng quản lý và điều hành, am hiểu kỹ thuật chuyên môn trong lĩnh vực sản xuất và gia công sản xuất các linh kiện kim loại trong và ngoài nước.
- Mô tả công việc:
 - + Đưa ra định hướng, tầm nhìn, chiến lược và mục tiêu cho công ty theo từng giai đoạn.
 - + Lập kế hoạch phân bổ nguồn vốn theo ngân sách cho vận hành, đầu tư và phát triển các dự án sản xuất, xuất khẩu nhập khẩu.
 - + Xây dựng các quy trình kiểm soát chất lượng sản phẩm nhằm gia tăng lượng khách hàng, trực tiếp điều hành hoạt động của công ty.
 - + Chịu trách nhiệm về lợi nhuận, hướng phát triển và tăng trưởng của công ty.
 - + Thực hiện công việc tuyển dụng, đào tạo, huấn luyện các nhân sự cấp quản lý .
 - + Phối hợp với các bộ phận liên quan xử lý các sự cố, vấn đề phát sinh trong quá trình hoạt động.
 - + Phân công lao động, đảm bảo tính chuyên môn và phát huy hiệu quả công việc.
 - + Quyết định các hoạt động sản xuất, kinh doanh của Công Ty.
 - + Xây dựng và duy trì các mối quan hệ hợp tác, xây dựng và quản lý cơ cấu Công Ty.
 - + Lập chiến lược hoạt động cho Công ty (gồm hoạch định, chỉ đạo thực hiện và đánh giá chiến lược) đảm bảo các yêu cầu của Ban giám đốc.
 - + Thực hiện các hoạt động tài chính như huy động, sử dụng và kiểm soát vốn có hiệu quả.
 - + Lên kế hoạch phát triển kinh doanh của Công ty hàng năm/quý/tháng và tổ chức thực hiện, đánh giá, điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp thực tế, phân tích số liệu kết hợp nghiên cứu xu hướng thị trường để đưa ra chiến lược phát triển kinh doanh.



- + Chủ trì xây dựng và triển khai các kế hoạch hoạt động trong toàn Công ty đảm bảo đạt chỉ tiêu do Ban giám đốc giao.
- + Nghiên cứu, phân tích các đối thủ cạnh tranh, tình hình thị trường, sản phẩm nhằm đề xuất chính sách giá, xây dựng chiến lược kinh doanh để thúc đẩy hoạt động kinh doanh.
- + Xây dựng chỉ tiêu kinh doanh, chính sách kinh doanh phù hợp nhằm thúc đẩy hoạt động kinh doanh, tối ưu hóa lợi nhuận.
- + Tổ chức thực hiện có hiệu quả, thúc đẩy kinh doanh đối với các mặt hàng sản xuất kinh doanh của Công ty.
- + Xem xét và dự báo các yếu tố, kiểm soát chi phí cho bộ phận kinh doanh, giảm thiểu tối đa chi phí.
- + Đưa ra các quyết định trong phát triển kinh doanh và các lĩnh vực khác có liên quan.
- + Thiết lập bộ máy quản lý cấp cao và bộ máy nhân sự cho từng phòng ban trong Công ty;
- + Tuyển dụng, đào tạo và vận hành bộ máy nhân sự hiệu quả, chủ trì xây dựng hệ thống quy trình trong toàn bộ Công ty;
- + Tổ chức các hoạt động xây dựng văn hóa, thương hiệu cho Công ty
- + Đại diện Công Ty làm việc với các Cơ quan Ban Ngành sở tại và ký các thủ tục giấy tờ trong phạm vi chức danh công việc.
- Yêu cầu khác: Yêu cầu sử dụng thông thạo tiếng trung bốn kỹ năng nghe, nói, đọc, viết. Có đủ năng lực hành vi dân sự và không thuộc đối tượng bị cấm quản lý doanh nghiệp. Biết xử lý các tình huống phát sinh trong quá trình sản xuất. Có mối quan hệ với các công ty ở Trung Quốc chuyên chế tạo máy móc thiết bị để tạo ra một dây chuyền sản xuất với hệ thống máy móc hiện đại và những khách hàng tiềm năng khác.

III. Hình thức đăng thông báo tuyển dụng

- Đăng thông tin tuyển dụng tại Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh Cơ Sở 2.

IV. Tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 20/03/2026 đến ngày 31/03/2026
- Thành phần hồ sơ: Bảng tóm tắt quá trình làm việc của ứng viên tham gia ứng tuyển
- Nơi tiếp nhận hồ sơ: CÔNG TY TNHH NEW SYSTEM TECHNOLOGY (VIỆT NAM) . Số 50, Đường số 1, KCN Việt Nam – Singapore II, Phường Bình Dương, Thành Phố Hồ Chí Minh.
- Người phụ trách tuyển dụng: Hoàng Thị Thu Thảo

Lưu ý: Đối với hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được hẹn thời gian mời phỏng vấn trực tiếp. Công Ty thông báo kết quả phỏng vấn trực tiếp ngay sau khi ứng viên tham gia phỏng vấn.

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 03 năm 2026

CÔNG TY TNHH NEW SYSTEM TECHNOLOGY (VIỆT NAM)



Hoàng Xuân Lai