

Số: 2410/2026

TP. Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO
TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG VIỆT NAM

I. Thông tin về người sử dụng lao động:

Tên người sử dụng lao động: **CÔNG TY TNHH YUSUNG A-TECH VINA**

Địa chỉ trụ sở chính: 16B Vsip II-A, Đường số 26, KCN Việt Nam - Singapore II-A, Phường Vĩnh Tân, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3702493376, đăng ký lần đầu ngày: 25/08/2016, do Phòng Đăng ký Kinh doanh - Sở Tài chính Thành phố Hồ Chí Minh cấp.

Điện thoại: 02743803449

Email: Không có

Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính của trụ sở chính: C – CÔNG NGHIỆP CHẾ BIẾN, CHẾ TẠO (Sản xuất khác chưa được phân vào đâu (*Chi tiết: Sản xuất và gia công sản xuất khuôn đúc, khuôn mẫu công nghiệp (Sản xuất và gia công sản xuất khuôn giày); Sản xuất khuôn đế bằng gỗ*))

Tên Chi nhánh: **CHI NHÁNH - CÔNG TY TNHH YUSUNG A-TECH VINA**

Địa chỉ chi nhánh: Lô G, đường N6B, Cụm công nghiệp Phú Chánh 1, Khu phố Phú Bưng, Phường Bình Dương, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) của Chi nhánh số: 3702493376-001, đăng ký lần đầu ngày: 22/06/2025, do Phòng Đăng ký Kinh doanh - Sở Tài chính Thành phố Hồ Chí Minh cấp.

Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính của chi nhánh: C – CÔNG NGHIỆP CHẾ BIẾN, CHẾ TẠO (Sản xuất khác chưa được phân vào đâu (*Sản xuất sản phẩm từ plastic (Chi tiết: Sản xuất hạt nhựa; Sản xuất đế giày; Sản xuất các linh kiện giày.))*))

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

Công ty TNHH Yusung A-Tech Vina đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh Trụ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

II. Thông báo tuyển dụng:

1. Vị trí công việc 1: Lao động kỹ thuật

- Lĩnh vực làm việc: Nhân viên kiểm tra chất lượng
- Hình thức làm việc: Thực hiện Hợp đồng lao động
- Địa điểm làm việc: Chi nhánh - Công ty TNHH Yusung A-Tech Vina: Lô G, đường N6B, Cụm công nghiệp Phú Chánh 1, Khu phố Phú Bưng, Phường Bình Dương, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam
- Mô tả công việc:
 - + Kiểm tra chất lượng nhựa nguyên liệu đầu vào và sản phẩm đầu ra.
 - + Kiểm tra kích thước, độ chính xác của chi tiết nhựa sau các công đoạn: ép, đúc, cắt, gọt.



- + Đánh giá tổng thể sản phẩm và phối hợp với bộ phận sản xuất, kỹ thuật để xử lý lỗi và cải tiến quy trình.
- Số lượng vị trí: 02
- Thời gian làm việc: Từ ngày 15 tháng 12 năm 2026 đến ngày 14 tháng 12 năm 2028
- Yêu cầu về kinh nghiệm: Người lao động phải có ít nhất 09 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí Nhân viên kiểm tra chất lượng trong Công ty hoạt động lĩnh vực Sản xuất hạt nhựa; Sản xuất đế giày; Sản xuất các linh kiện giày.
- Yêu cầu khác: Am hiểu quy trình sản xuất, nhạy bén, có trách nhiệm, thường xuyên cập nhật công nghệ mới phục vụ cho công việc.

III. Hình thức đăng thông báo tuyển dụng:

- Hình thức 1: Thông báo tuyển dụng được đăng tại Trung tâm Dịch vụ việc làm.
- Hình thức 2: Thông báo tuyển dụng được thông báo tại Địa chỉ trụ sở chính và Địa chỉ Chi nhánh của Công ty TNHH Yusung A-Tech Vina.

IV. Tiếp nhận hồ sơ:

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ: Trong vòng 5 (năm) ngày kể từ ngày đăng tin tuyển dụng.
- Thành phần hồ sơ: Đơn ứng tuyển, Bản tóm tắt thông tin ứng viên, bản sao các xác nhận, bằng cấp, chứng chỉ, bản sao CCCD của ứng viên.
- Nơi tiếp nhận hồ sơ: Phòng Nhân sự Công ty TNHH Yusung A-Tech Vina (16B Vsp II-A, Đường số 26, KCN Việt Nam - Singapore II-A, Phường Vĩnh Tân, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam) hoặc Phòng Nhân sự Chi nhánh - Công ty TNHH Yusung A-Tech Vina (Lô G, đường N6B, Cụm công nghiệp Phú Chánh 1, Khu phố Phú Bưng, Phường Bình Dương, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam).

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh **Trụ sở 2** giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu tuyển dụng cho doanh nghiệp.

Lưu ý: Đối với các hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được sắp xếp lịch hẹn phỏng vấn trực tiếp và Công ty sẽ thông báo qua Email/Số điện thoại của các ứng viên nộp hồ sơ ứng tuyển trong trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Lưu VT.

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP/TỔ CHỨC

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)



Họ tên: DƯƠNG THỊ ANH ĐÀO

Chức danh: Giám đốc nhân sự

Đại diện theo uỷ quyền