

Số: 01/GUANGXU-CVTD

V/v đề nghị tuyển người lao động Việt

TP Hồ Chí Minh ngày 10 tháng 03 năm 2026

Nam của doanh nghiệp

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ Việc làm Thành phố Hồ Chí Minh-Trụ sở 2

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH GIẤY GUANGXU VIỆT NAM**

Địa chỉ: Thửa đất số 228, tờ bản đồ số 7, đường ĐH 507, ấp 1, Xã Phước Thành, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3702931855

Điện thoại: 0367005685

Email: congtyguangxu@gmail.com

Lĩnh vực kinh doanh: Sản xuất giấy nhãn, bìa nhãn, bao bì từ giấy và bìa

Chi tiết: Chi tiết: Sản xuất bao bì, vật liệu đóng gói bằng giấy và bìa, thùng carton, (CPC 884)

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam và tuyển dụng, quản lý người lao động Việt Nam làm việc cho tổ chức, cá nhân nước ngoài tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH GIẤY GUANGXU VIỆT NAM đề nghị Trung tâm Dịch vụ Việc làm Thành phố Hồ Chí Minh-Trụ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

Vị trí công việc: Nhà quản lý

– Lĩnh vực làm việc: **Phó Giám đốc**

– Mô tả công việc:

- Hỗ trợ Giám đốc trong việc quản lý, điều hành hoạt động sản xuất và kinh doanh của công ty trong lĩnh vực sản xuất bao bì giấy, bìa nhãn và thùng carton.
- Giám sát hoạt động của các bộ phận sản xuất, kỹ thuật và kiểm soát chất lượng nhằm đảm bảo tiến độ và tiêu chuẩn sản phẩm.
- Tham gia xây dựng kế hoạch sản xuất, phương án kinh doanh và giải pháp cải tiến quy trình sản xuất bao bì giấy.
- Phối hợp với các bộ phận liên quan để đảm bảo việc cung ứng nguyên vật liệu, quản lý chi phí và tối ưu hiệu quả sản xuất.
- Thay mặt Giám đốc giải quyết các công việc được ủy quyền và báo cáo kết quả hoạt động sản xuất – kinh doanh theo định kỳ.

– Số lượng (người): 01

– Hợp đồng lao động: 2 năm

– Thời gian làm việc: Giờ hành chính

– Lương khởi điểm: 45.000.000 đồng/tháng



- Yêu cầu về trình độ: Có kiến thức về các loại sơn gỗ (PU, NC, UV...), quy trình sơn và xử lý bề mặt gỗ. Nắm rõ quy định an toàn lao động, phòng chống cháy nổ trong khu vực phun sơn.
- Giới tính: Không yêu cầu
- Độ tuổi: Từ đủ 30 tuổi
- Yêu cầu kinh nghiệm: Có ít nhất 03 – 05 năm kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực sản xuất bao bì giấy hoặc vật liệu đóng gói. Có kinh nghiệm quản lý, điều phối hoạt động sản xuất tại nhà máy. Có khả năng tổ chức, quản lý nhân sự và xử lý các vấn đề phát sinh trong hoạt động sản xuất – kinh doanh.
- Quyền lợi:
 - . Hưởng mức lương và chế độ đãi ngộ theo thỏa thuận với công ty.
 - . Được tham gia bảo hiểm theo quy định của pháp luật.
 - . Có cơ hội tham gia quản lý và phát triển hoạt động của doanh nghiệp.
- Nghĩa vụ: Thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công và ủy quyền của Giám đốc. Tuân thủ quy định pháp luật, nội quy lao động và quy chế quản lý của công ty. Chịu trách nhiệm về kết quả công việc, hiệu quả sản xuất và hoạt động kinh doanh được giao.
- Thời gian làm việc: bắt đầu từ ngày 20 tháng 04 năm 2026 đến hết ngày 19 tháng 04 năm 2028.
- Địa điểm làm việc: Thửa đất số 228, tờ bản đồ số 7, đường ĐH 507, ấp 1, Xã Phước Thành, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Kính mong Trung tâm Dịch vụ Việc làm Thành phố Hồ Chí Minh-Trụ sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP.

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

GIÁM ĐỐC

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)



NGUYỄN NGỌC PHÁT

