

Số: 02/2026-FEAV/ĐNTD

*V/v đề nghị tuyển người lao động
Việt Nam của doanh nghiệp*

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 23 tháng 03 năm 2026

Kính gửi: Trung Tâm Dịch Vụ Việc Làm

Thành phố Hồ Chí Minh (Cơ Sở 2)

1. Tên công ty: Công Ty TNHH Apparel Far Eastern (VietNam)
2. Địa chỉ 1 : Số 46 Đại Lộ Tự Do, Khu công nghiệp Việt Nam Singapore, Phường Bình Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh.
Địa chỉ 2: Số 12A, Đường 32, Khu Công Nghiệp VSIP-2A, Phường Vĩnh Tân , Thành phố Hồ Chí Minh.
3. Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3700426550
4. Điện thoại: 0358960068
5. Email: Tuyendung@feavn.com.vn

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

Công Ty TNHH Apparel Far Eastern (Viet Nam) đề nghị Trung Tâm Dịch Vụ Việc Thành phố Hồ Chí Minh (Cơ sở 2) đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Chuyên gia

❖ Chức danh công việc: **Giám Đốc Bộ phận Outdoor Brand**

❖ Mô tả công việc:

- Cùng Ban Giám Đốc đại diện đón tiếp khách hàng, thuyết trình, đàm phán với khách hàng.
- Cùng bộ phận Kỹ thuật mẫu tiến hành tổng hợp quá trình phát triển mẫu, các báo cáo nội bộ, quản lý phân tích tích lợi nhuận, phân tích quá trình mẫu và các vấn đề trong quá trình làm mẫu, quy trình phát triển đơn hàng.
- Phát triển và báo giá các đơn hàng may mặc của các Khách hàng mới (Bao gồm cả giai đoạn phát triển và giai đoạn hàng salesman).
- Phát triển khách hàng mới và các đơn hàng mới, duy trì mối quan hệ với các khách hàng hiện tại để mở rộng phát triển đơn hàng.
- Tham dự các sự kiện và triển lãm thương mại trong ngành để kết nối với các khách hàng tiềm năng và luôn cập nhật các xu hướng của ngành.
- Thiết kế và mở rộng các dòng sản phẩm thể thao ngoài trời.



- Thiết lập quy trình vận hành tiêu chuẩn kiểm soát nội bộ: thiết lập mục tiêu và giám sát thực hiện, thiết lập KPI nội bộ
 - Kết nối với khách hàng để tránh hoàn trả hàng/ phát tiền bất thường hoặc cần tái chế.
 - Phát triển và theo dõi tiến độ mẫu (Proto/Caf/IRS/SMS), kiểm tra dữ liệu phát triển khách hàng
 - Phối hợp với các bộ phận liên quan xây dựng kế hoạch sản xuất, đảm bảo đáp ứng về thời gian xuất hàng của khách hàng
 - Điều phối, trao đổi và giải quyết các vấn đề bất thường giữa các bộ phận
 - Thực hiện và duy trì đề án cải thiện có hiệu quả
- ❖ Số lượng: 01 người
- ❖ Yêu cầu về trình độ: Cử nhân Đại học trở lên
- ❖ Yêu cầu về kinh nghiệm:
- Có ít nhất 3 năm kinh nghiệm liên quan đến quản lý và điều phối đơn hàng.
 - Am hiểu sâu về quy trình sản xuất may mặc và vận hành chuỗi đơn hàng.
 - Thành thạo kỹ năng đàm phán, thuyết trình và giao tiếp hiệu quả trong môi trường làm việc đa quốc gia.
 - Nắm vững kiến thức nghiệp vụ liên quan đến khách hàng, quy trình và có kinh nghiệm thực tế tại nhà máy sản xuất.
- ❖ Mức lương: Thỏa thuận
- ❖ Ngoại ngữ: Sử dụng lưu loát Tiếng Anh, ưu tiên biết thêm tiếng Trung hoặc ngoại ngữ khác.
- ❖ Quyền lợi:
- Trang thiết bị hiện đại, đầy đủ phục vụ cho công việc : Laptop
 - Chế độ thưởng, Phụ Cấp, Tăng lương hằng năm
 - Nghỉ phép năm
 - Chế độ bảo hiểm BHXH, BHYT, BHTN theo quy định của Luật.
 - Xe đưa đón nhân viên
 - Được tham quan du lịch
 - Đào tạo/Huấn luyện/Hội thảo
 - Chăm sóc sức khỏe định kỳ
- ❖ Nghĩa vụ:
- ❖ Thời gian làm việc: Từ ngày 18/05/2026 – 17/05/2028
- ❖ Địa điểm làm việc: Số 46 Đại Lộ Tự Do, Khu Công Nghiệp Việt Nam-Singapore, Phường Bình Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh.

2. Vị trí công việc 2: Chuyên gia

- ❖ Chức danh công việc: **Phó Giám Đốc Kỹ Thuật Mẫu**
- ❖ Mô tả công việc:

- Xây dựng, chỉnh sửa hệ thống mô tả công việc và kế hoạch đào tạo của bộ phận Tek-Sample.
- Thực hiện tính toán định mức tiêu hao nguyên phụ liệu, áp dụng kỹ thuật và chịu trách nhiệm xử lý các sự cố kỹ thuật phát sinh trong bộ phận kỹ thuật mẫu.
- Nghiên cứu chuyên sâu về sản phẩm mẫu, tài liệu kỹ thuật và phát triển quy trình may hiệu quả thông qua mẫu paton.
- Hoạch định sơ đồ tiết kiệm vải, ép dán không đường may.
- Xây dựng kế hoạch nâng cấp máy móc tự động, đồng thời cải tiến thiết kế rập để tối ưu hóa cách sắp xếp chi tiết trên vải, từ đó nâng cao tỷ lệ tận dụng vải và giảm thiểu lãng phí nguyên liệu.
- Phối hợp chặt chẽ với các trưởng bộ phận nghiệp vụ để theo dõi tiến độ mẫu gửi khách hàng, giải quyết các vấn đề kỹ thuật và thúc đẩy sự phối hợp liên phòng ban.
- ❖ Số lượng: 01 người
- ❖ Yêu cầu về trình độ: Cử nhân Đại học trở lên
- ❖ Yêu cầu về kinh nghiệm:
 - Có ít nhất 3 năm kinh nghiệm về thiết kế mẫu trong công ty may mặc hoặc liên quan, quen thuộc với công nghệ tạo mẫu và hiểu rõ đặc thù của từng nhãn hiệu.
 - Đã từng dẫn dắt đội ngũ phát triển sản phẩm thời trang, chứng minh năng lực lãnh đạo
 - Hiểu toàn bộ quy trình từ phát triển mẫu đến sản xuất hàng loạt và giao hàng.
 - Có khả năng đề xuất cải tiến kỹ thuật để tối ưu dây chuyền sản xuất, giảm chi phí và tăng năng suất.
 - Kinh nghiệm về công nghệ liên kết liền mạch và phát triển vải có độ đàn hồi cao.
- ❖ Mức lương: Thỏa thuận
- ❖ Ngoại ngữ: Sử dụng lưu loát Tiếng Anh, ưu tiên biết thêm tiếng Trung hoặc ngoại ngữ khác.
- ❖ Quyền lợi:
 - Trang thiết bị hiện đại, đầy đủ phục vụ cho công việc : Laptop
 - Chế độ thưởng, Phụ Cấp, Tăng lương hằng năm
 - Nghỉ phép năm
 - Chế độ bảo hiểm BHXH, BHYT, BHTN theo quy định của Luật.
 - Xe đưa đón nhân viên
 - Được tham quan du lịch
 - Đào tạo/Huấn luyện/Hội thảo
 - Chăm sóc sức khỏe định kỳ



❖ Nghĩa vụ:

- Thời gian làm việc: Từ ngày 18/05/2026 – 17/05/2028
- Địa điểm làm việc: Số 46 Đại Lộ Tự Do, Khu Công Nghiệp Việt Nam - Singapore, Phường Bình Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh.

3. Vị trí công việc 3: Lao động kỹ thuật

❖ Chức danh công việc: **Giám Sát Xuất Nhập Khẩu**

❖ Mô tả công việc:

- Giám sát toàn bộ hoạt động liên quan đến nhóm hành chính và bảo thuế, đảm bảo thực hiện đúng theo kế hoạch phát triển của công ty.
- Xác nhận và cung cấp đầy đủ thông tin phục vụ khai báo hải quan đối với nguyên liệu nhập khẩu và hàng hóa xuất khẩu.
- Kiểm tra và đánh giá SOP về công việc vận chuyển và thanh toán xuất khẩu (hàng tháng kiểm tra theo nhãn hàng và theo nhóm).
- Rà soát và đánh giá SOP liên quan đến công tác bảo thuế và hành chính, đảm bảo tính tuân thủ và hiệu quả.
- Hướng dẫn, xử lý và giải quyết các vấn đề bất thường quan trọng về bảo thuế và xuất nhập khẩu.
- Xem xét, dự báo khối lượng công việc hoàn thành hàng tháng, bố trí nhân sự phù hợp và lập báo cáo gửi bộ phận xuất nhập khẩu tại Đài Bắc.
- Theo dõi, tổng hợp và báo cáo tài liệu từ các phòng ban: kiểm soát rủi ro hàng tháng, báo cáo quản lý, kiểm tra chi phí bất thường hàng tuần, biên bản họp bảo thuế và các cuộc thảo luận trọng điểm liên phòng ban.
- Phân các lô hàng theo hệ thống mã hóa thuế quan, theo dõi vị trí các lô hàng.
- Đảm bảo tuân thủ nghiêm ngặt các quy định pháp luật, chính sách hải quan và thương mại quốc tế.
- Giám sát việc thanh toán chi phí xuất nhập khẩu, đảm bảo hoàn thành đúng tiến độ và yêu cầu hợp đồng.
- Hoàn thành các công việc khác được cấp trên giao phó

❖ Số lượng: 01 người

❖ Yêu cầu về trình độ: Không yêu cầu

❖ Yêu cầu về kinh nghiệm:

- Có trên 5 năm kinh nghiệm về xuất nhập khẩu vận chuyển khai báo hải quan của các công ty xuyên quốc gia, có đầy đủ kinh nghiệm và khả năng lãnh đạo đội nhóm.
- Hiểu biết về điều kiện thương mại quốc tế, phương thức thanh toán quốc tế.
- Thành thạo thủ tục hải quan, chứng từ xuất nhập khẩu (invoice, packing list, bill of lading, C/O...).

- Có khả năng xử lý tình huống phát sinh như kiểm tra chuyên ngành, hàng hóa bị giữ tại cảng.
- Kinh nghiệm quản lý và giám sát đội nhóm nhân viên xuất nhập khẩu.

❖ Mức lương: Thỏa thuận

❖ Ngoại ngữ: Sử dụng lưu loát Tiếng Anh, ưu tiên biết thêm tiếng Trung hoặc ngoại ngữ khác

❖ Quyền lợi:

- Trang thiết bị hiện đại, đầy đủ phục vụ cho công việc : Laptop
- Chế độ thưởng, Phụ Cấp, Tăng lương hằng năm
- Nghỉ phép năm
- Chế độ bảo hiểm BHXH, BHYT, BHTN theo quy định của Luật.
- Xe đưa đón nhân viên
- Được tham quan du lịch
- Đào tạo/Huấn luyện/Hội thảo
- Chăm sóc sức khỏe định kỳ

❖ Nghĩa vụ:

- Thời gian làm việc: Từ ngày 01/08/2026 – 31/07/2028
- Địa điểm làm việc: Số 46 Đại Lộ Tự Do, Khu Công Nghiệp Việt Nam - Singapore, Phường Bình Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh.

4. Vị trí công việc 4: Lao động kỹ thuật

❖ Chức danh công việc: **Giám Sát Nghiệp vụ**

❖ Mô tả công việc:

- Quản lý toàn bộ quy trình nội bộ liên quan đến đơn hàng, đồng thời phát triển và duy trì mối quan hệ bền vững với khách hàng.
- Giải đáp thắc mắc, xử lý khiếu nại về sản phẩm, đảm bảo sự hài lòng của khách hàng và uy tín công ty.
- Tối ưu hóa hiệu quả công việc, phát triển khách hàng mới và duy trì khách hàng hiện tại để đạt mục tiêu kinh doanh.
- Thiết lập tiêu chuẩn kỹ thuật dựa trên yêu cầu riêng của từng khách hàng nhằm nâng cao chất lượng và giảm lỗi.
- Lập kế hoạch đào tạo nhân viên về mẫu và phương pháp LEAN, tăng độ chính xác và tránh trùng lặp công việc.
- Kết nối chặt chẽ với khách hàng để hạn chế hoàn trả hàng, phát sinh chi phí bất thường hoặc tái chế sản phẩm.
- Phối hợp triển khai quy trình LEAN cho khách hàng hiện tại và khách hàng mới, nâng cao năng suất.
- Quản lý thông tin nội bộ và khách hàng về khả năng sản xuất, năng suất mẫu, đảm bảo minh bạch.



- Quản lý nhân sự và xử lý vấn đề đặc biệt, đồng thời kiểm soát chi phí phát triển và chi phí nội bộ.
 - Đi công tác nước ngoài để gặp gỡ, hội họp và báo cáo trực tiếp cho khách hàng, đảm bảo độ chính xác báo giá đạt 90%.
-
- ❖ Số lượng: 01 người
 - ❖ Yêu cầu về trình độ: Không yêu cầu
 - ❖ Yêu cầu về kinh nghiệm:
 - Có ít nhất 3–5 năm kinh nghiệm trong ngành may mặc, đặc biệt ở vị trí quản lý đơn hàng hoặc giám sát nghiệp vụ.
 - Có kiến thức chuyên sâu về thị trường may mặc toàn cầu, bao gồm việc nắm vững các tiêu chuẩn chất lượng quốc tế, theo dõi xu hướng thời trang và hiểu rõ yêu cầu đặc thù của khách hàng ở từng khu vực.
 - Đã từng làm việc trực tiếp với các khách hàng lớn quốc tế, có khả năng duy trì và phát triển mối quan hệ lâu dài.
 - Thường xuyên tham gia công tác nước ngoài, hội họp và báo cáo trực tiếp cho khách hàng và tập đoàn.
 - ❖ Mức lương: Thỏa thuận
 - ❖ Ngoại ngữ: Sử dụng lưu loát Tiếng Anh, ưu tiên biết thêm tiếng Trung hoặc ngoại ngữ khác.
-

Kính mong Trung tâm Dịch Vụ Việc Làm Thành phố Hồ Chí Minh (Cơ sở 2) giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP



NG YAT PING

Giám Đốc