

Số: 01/2026/TDLD
**V/v đề nghị tuyển người lao
động Việt Nam của doanh
nghiệp**

Tân Hiệp, ngày 10 tháng 01 năm 2026

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh - Trụ Sở 2

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH ĐỒ GỖ HÀNG ĐẠT (VIỆT NAM)**

Địa chỉ: Lô M3, đường D3, KCN Nam Tân Uyên, Phường Tân Hiệp, Tp Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3702586623

Điện thoại: 0938273136

Email: hangdat688@gmail.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07/08/2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam và tuyển dụng, quản lý người lao động Việt Nam làm việc cho tổ chức, cá nhân nước ngoài tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH ĐỒ GỖ HÀNG ĐẠT (VIỆT NAM) đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh - Trụ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc: Lao động kỹ thuật

- Chức danh công việc: **Nhân viên kỹ thuật sản xuất gỗ dán**
- Mô tả công việc:
- Đảm bảo quy trình kỹ thuật sản xuất gỗ dán được thực hiện đúng tiêu chuẩn, tối ưu hóa hiệu suất sản xuất và đảm bảo chất lượng sản phẩm đầu ra.
- Kiểm tra chất lượng của sản phẩm, đánh giá nguyên nhân khi có sai, khác so với mẫu.
- Chịu trách nhiệm về chất lượng của sản phẩm và các lỗi sai quy trình do mình kiểm soát; trách nhiệm về các thông số kết quả kiểm tra đưa ra.
- Tìm tòi, tiếp cận, ứng dụng hiệu quả và sáng tạo các kỹ thuật, kỹ năng và công cụ hiện đại để giải quyết những vấn đề thực tế của kỹ thuật sản xuất gỗ dán.
- Phổ biến, hướng dẫn các nội dung trong quy trình sản xuất gỗ dán để nhân viên cấp dưới, công nhân được biết để thực hiện;
- Căn cứ kế hoạch tổng thể được giao, quản đốc tiến hành lập kế hoạch sản xuất đảm bảo phải đáp ứng được những yêu cầu về tiến độ, chất lượng;



- Triển khai kỹ thuật sản xuất gỗ dán chỉ dẫn cho công nhân trong dây chuyền, và các phần hành liên quan;
- Số lượng: **01 người**
- **Nhiệm vụ chính:**
 - Theo dõi và kiểm tra từng công đoạn trong dây chuyền sản xuất gỗ dán (lạng veneer, phơi sấy, ghép ván, ép nóng/lạnh, chà nhám...).
 - Đảm bảo đúng thông số kỹ thuật trong từng công đoạn.
 - **Kiểm soát chất lượng kỹ thuật:** Phối hợp với bộ phận QC để kiểm tra chất lượng nguyên liệu và sản phẩm theo tiêu chuẩn.
 - **Hướng dẫn và hỗ trợ kỹ thuật:** Hướng dẫn công nhân vận hành máy móc đúng cách, an toàn và hiệu quả.
 - Đào tạo kỹ thuật khi có thay đổi công nghệ hoặc quy trình mới.
 - **Cải tiến kỹ thuật và quy trình:** Đề xuất các biện pháp nâng cao năng suất, giảm hao hụt và tiết kiệm nguyên vật liệu.
 - Tham gia triển khai thử nghiệm sản phẩm mới hoặc thay đổi thiết kế kỹ thuật.
- **Mức lương:** Thỏa thuận khi phỏng vấn
- **Ngoại ngữ:** Có khả năng giao tiếp tốt bằng tiếng Trung, tiếng đài loan 4 kỹ năng, nghe nói, đọc viết
- **Yêu cầu về kinh nghiệm làm việc:** Phải Có ít nhất 3 năm kinh nghiệm .
- **Quyền lợi:**
 - + Được tham gia BHXH, BHYT, BHTN và các chế độ phúc lợi khác theo quy định của công ty.
 - + Có cơ hội thăng tiến trong công ty và phát triển nghề nghiệp trong môi trường chuyên nghiệp, trẻ trung, năng động, cơ sở vật chất đầy đủ theo tiêu chuẩn & phong cách châu Âu.
 - + **Thời gian làm việc:** từ 05/01/2026 đến 05/01/2028

Địa điểm làm việc: Lô M3, đường D3, KCN Nam Tân Uyên, Phường Tân Hiệp, Tp Hồ Chí Minh, Việt Nam.

2. Vị trí công việc: Lao động kỹ thuật

- Chức danh công việc: **Nhân viên kinh doanh**
- Mô tả công việc:

- Tìm kiếm và phát triển khách hàng:
- Nghiên cứu thị trường, xác định khách hàng tiềm năng.
- Chủ động liên hệ, khai thác khách hàng mới qua nhiều kênh.
- Tư vấn và bán hàng:
- Giới thiệu, giải thích, tư vấn sản phẩm/dịch vụ phù hợp với nhu cầu khách hàng.
- Đàm phán giá cả, điều kiện thanh toán.
- Thuyết phục khách hàng mua hàng, ký kết hợp đồng.
- Chăm sóc và duy trì quan hệ:
- Chăm sóc khách hàng trước, trong và sau khi mua hàng.
- Giải đáp thắc mắc, xử lý khiếu nại.
- Xây dựng mối quan hệ bền vững với khách hàng.
- Lập kế hoạch & Báo cáo:
- Lập kế hoạch bán hàng, đặt mục tiêu doanh số.
- Báo cáo kết quả công việc cho cấp trên định kỳ.
- Phối hợp nội bộ:
- Hỗ trợ bộ phận kỹ thuật giải thích về sản phẩm.
- Phối hợp với phòng kế toán đốc thúc thanh toán.
- Phối hợp các bộ phận khác để nâng cao thương hiệu
- Số lượng: **01 người**
- **Mức lương:** Thỏa thuận khi phỏng vấn
- **Ngoại ngữ:** Có khả năng giao tiếp tốt bằng tiếng Trung, tiếng đài loan 4 kỹ năng, nghe nói, đọc viết
- **Yêu cầu về kinh nghiệm làm việc:** Phải có ít nhất 3 năm kinh nghiệm.
- **Quyền lợi:**
 - + Được tham gia BHXH, BHYT, BHTN và các chế độ phúc lợi khác theo quy định của công ty.



+ Có cơ hội thăng tiến trong công ty và phát triển nghề nghiệp trong môi trường chuyên nghiệp, trẻ trung, năng động, cơ sở vật chất đầy đủ theo tiêu chuẩn & phong cách châu Âu.

+ **Thời gian làm việc:** từ 05/01/2026 đến 05/01/2028

Địa điểm làm việc: Lô M3, đường D3, KCN Nam Tân Uyên, Phường Tân Hiệp, Tp Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh-Trụ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn

- Như trên;

- Lưu VP

**ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP
TỔNG GIÁM ĐỐC**



LIU QIUSHENG