

**THÔNG BÁO
TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG VIỆT NAM**

I. Thông tin về người sử dụng lao động:

- Tên người sử dụng lao động: **CÔNG TY TNHH THANH LỄ**
- Địa chỉ: Số 816 Đại lộ Bình Dương, Phường Phú Lợi, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Điện thoại: 0274 3616 289 Email: hr.miraclb@gmail.com
- Giấy phép kinh doanh số: 3700144669 thay đổi lần thứ 32 ngày 04/08/2025
Cơ quan cấp: Sở Tài chính TP. Hồ Chí Minh
- Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: G - Bán buôn và bán lẻ.
- Lĩnh vực kinh doanh ngành, nghề có điều kiện: Kinh doanh trò chơi điện tử có thưởng dành cho người nước ngoài.

II. Thông báo tuyển dụng:

- **Vị trí công việc:** Lao động kỹ thuật
- **Lĩnh vực làm việc:** Kỹ thuật viên khoa học vật lý và kỹ thuật - mã nghề 311 (Nhân viên kỹ thuật)
- **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động
- **Mô tả công việc:**
 - + Vận hành, theo dõi và kiểm tra tình trạng kỹ thuật của các máy trò chơi điện tử.
 - + Sửa chữa và khắc phục sự cố kỹ thuật kịp thời, đảm bảo thiết bị được đưa trở lại hoạt động nhanh chóng.
 - + Thực hiện bảo trì định kỳ theo kế hoạch: vệ sinh linh kiện, kiểm tra kết nối, nâng cấp phần mềm, thay thế linh kiện hao mòn,...
 - + Ghi chép và báo cáo chi tiết về các sự cố, sửa chữa hoặc thay thế thiết bị vào hệ thống quản lý kỹ thuật.
 - + Hỗ trợ kỹ thuật cho khách hàng khi có sự cố liên quan đến thiết bị.
 - + Phối hợp với bộ phận IT hoặc nhà cung cấp phần mềm khi cần cập nhật phần mềm hoặc xử lý lỗi hệ thống.
 - + Đảm bảo các tiêu chuẩn về an toàn điện và an ninh thiết bị trong khu vực vận hành.
 - + Tuân thủ nghiêm túc quy định nội bộ và quy trình vận hành.



- **Địa điểm làm việc:**
 - + Số 816 Đại lộ Bình Dương, Phường Phú Lợi, Thành phố Hồ Chí Minh.
 - + Chi nhánh Công ty TNHH Thanh Lễ - Khách sạn The Mira
Số 555B Đại Lộ Bình Dương, Phường Thủ Dầu Một, Thành Phố Hồ Chí Minh
- **Thời hạn làm việc:** Từ ngày 24/08/2026 đến ngày 23/08/2028
- **Trình độ chuyên môn kỹ thuật (nếu có)**
- **Kinh nghiệm làm việc:** Có tối thiểu 2 năm kinh nghiệm.
- **Yêu cầu khác:** Thành thạo ngoại ngữ tiếng Hàn 4 kỹ năng nghe - nói - đọc - viết.

III. Hình thức đăng thông báo tuyển dụng

- Thông tin được đăng tại Trung tâm dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh trụ sở 2.

IV. Tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 27/07/2026 đến ngày 02/08/2026
- Thành phần hồ sơ: Bảng tóm tắt quá trình làm việc và bản sao chứng chỉ / văn bằng chuyên môn của ứng viên tham gia ứng tuyển.
- Nơi tiếp nhận hồ sơ: Phòng nhân sự Công ty TNHH Thanh Lễ (Số 816 Đại lộ Bình Dương, Phường Phú Lợi, TP. Hồ Chí Minh)
- Người phụ trách: Bùi Thị Tuyết Nhung – Phụ trách tuyển dụng

Lưu ý: Đối với hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được hẹn thời gian mời phỏng vấn trực tiếp; công ty thông báo qua email của ứng viên trong trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu.

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 07 năm 2026



Nguyễn Kim Ánh